

RAPORT ASUPRA CALITĂȚII EDUCAȚIEI DIN UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT AN ȘCOLAR 2022-2023

Echipa managerială:

Director prof. dr. ȘTIUCĂ NICOLETA-ANGELICA

Director adjunct prof. DRĂGAN CARMEN SILVIA

I. ASPECTE GENERALE PRIVIND MANAGEMENTUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

1. Documentele de proiectare managerială anuală și semestrială au fost realizate în cadrul general stabilit prin strategia de dezvoltare a învățământului preuniversitar elaborată de Inspectoratul Școlar Județean Brașov și au fost întocmite pe baza următoarelor:

- 1) Documente de evaluare și diagnoză:
 - a. Rapoartele de activitate ale catedrelor de specialitate și ale comisiilor și grupurilor de lucru desemnate prin decizii interne în anul școlar 2022/2023;
 - b. Documente de raportare financiar-contabilă;
 - c. Procese verbale ale activităților de control efectuate de instituții abilitate.
- 2) Documente de proiectare:
 - a. Proiectul de dezvoltare instituțională;
 - b. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pentru 2023

2. În scopul atingerii obiectivelor propuse prin planul managerial pentru anul școlar 2022/2023 au fost emise **decizii interne** pentru numirea:

- 1) Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, șefilor de catedre și responsabililor de discipline;
- 2) Comisii și grupuri de lucru cu atribuții specifice¹:
 - a) **Comisia pentru curriculum** și stabilirea graficului de desfășurare a lucrărilor semestriale
 - b) **Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității**
 - c) **Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității**
 - d) **Comisia de mentorat și formare continuă**
 - e) **Comitetul de sănătate și securitate în muncă și pentru situații de urgență**
 - f) **Comisia pentru controlul managerial intern**
 - g) Comisia pentru proiecte și programe educative, promovarea imaginii școlii și actualizarea paginii WEB
 - h) Comisia diriginților
 - i) Comisia metodică

¹ Cele bolduite sunt comisii permanente, cf. ROFUIP 2022

-
- j) Comisia pentru organizarea examenelor de corigență, de încheiere a situației școlare și de diferență diferențe și corigențe
 - k) Comisia de verificarea cataloagelor și a altor documente școlare (completarea cataloagelor, frecvența elevilor și notarea ritmică)documente școlare
 - l) Comisia de etică
 - m) Comisia pentru burse, programe sociale și alte forme de sprijin financiar
 - n) Comisia pentru achiziții lucrări, produse și servicii
 - o) Comisia de evaluare oferte lucrări, produse și servicii
 - p) Comisia de recepție
 - q) Comisia de inventar
 - r) Coordonatorul pentru programe și proiecte educative
 - s) Coordonatorul SNAC
 - t) Responsabilul SIIIR

3. Activitățile de monitorizare și control s-au realizat în principal prin următoarele forme:

1) Pentru activitatea didactică:

- a. Asistențe la ore efectuate de director, director adjunct și șefii de catedre;
- b. Evaluarea documentelor de proiectare curriculară și monitorizarea modului de respectare a acestora, inclusiv la nivelul notării elevilor;
- c. Analiza periodică a documentelor catedrelor de specialitate și aplicarea corecțiilor necesare în activitatea acestora;
- d. Analiza periodică a rezultatelor obținute de elevi la clasă;
- e. Analiza rezultatelor obținute de elevi la concursuri școlare;
- f. Analiza periodică a aplicării consecvente a prevederilor regulamentare privind disciplina elevilor;

2) Pentru activitatea de secretariat, financiară și administrativă:

- a. Controlul periodic al documentelor compartimentelor secretariat, administrație și financiar contabil;
- b. Verificarea și, după caz, semnarea fiecărui document din circuitul financiar-contabil;
- c. Verificarea periodică a modului de respectare a circuitului documentelor;
- d. Inventarierea anuală a activelor și pasivelor instituției.

4. A fost promovat un climat de transparență în care să fie asigurată implicarea cadrelor didactice, reprezentanților comunității locale, elevilor și părinților în actul decizional. Măsurile aplicate în acest sens au vizat în principal următoarele:

- 1) Respectarea întocmai a prevederilor legale în vigoare privind rolul Consiliului Profesoral și al Consiliului de Administrație în activitatea unității de învățământ;

- 2) Asigurarea reprezentării în Consiliul de Administrație a cadrelor didactice desemnate de Consiliul Profesoral, respectiv a reprezentanților Consiliului Local, Primarului Municipiului Brașov și părinților. Participarea la ședințele Consiliului de Administrație a fost excelentă pentru toți cei desemnați. La toate ședințele Consiliului de Administrație a participat reprezentantul sindicatului din unitatea de învățământ;
 - 3) Susținerea și promovarea activității Consiliului Școlar al Elevilor și a Consiliului Reprezentativ al Părinților.
5. S-a făcut formare continuă, conform planului: în domeniul perfecționării metodice pentru utilizarea tehnologiei moderne, pentru creșterea competențelor de comunicare, pentru prevenirea consumului de substanțe interzise și a violenței în mediul școlar, pentru educație incluzivă, pentru protecția mediului, în domeniul managementului conflictelor, al achizițiilor publice ș.a..

II. CURRICULUM

La baza proiectării curriculare au stat planurile cadru aferente învățământului, pentru ciclul inferior și superior al liceului, aprobate prin Ordinul ministrului educației nr 3410 din 16.03.2009 și planurile cadru pentru învățământul seral aprobate prin Ordinul ministrului educației nr. 4051/24.05.2006. Programele școlare în baza cărora s-a lucrat la clasă, și s-a făcut planificarea parcurgerii materiei sunt aprobate prin Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3252/13.02.2006 cu completari din 22.09.2009.

1. Activitatea de proiectare a procesului instructiv-educativ s-a realizat sub coordonarea șefilor de catedre. Au fost analizate planurile de învățământ și programele școlare în vigoare și s-a ținut cont de precizările transmise cadrelor didactice cu ocazia consfătuirilor pe discipline. Planificările realizate de cadrele didactice au acoperit integral programele școlare și au inclus activitățile de evaluare. Au fost elaborate planificări distincte pentru orele de pregătire suplimentară în vederea examenului național de bacalaureat și pentru activitățile extracurriculare.

Din rapoartele șefilor de catedre, monitorizările realizate pe parcursul anului și rezultatele obținute de elevi la clasă rezultă că proiectarea și realizarea procesului educativ s-a situat la un nivel foarte bun, fără probleme majore. Se consideră că este necesară o revizuire periodică mai atentă a planificărilor calendaristice – pentru a corespunde mai bine nivelului efectiv de parcurgere a materiei la clasă.

2. Oferta educațională a unității de învățământ s-a realizat conform procedurii interne elaborate în acest scop. Stabilirea ofertei educaționale se realizează prin consultarea și implicarea directă a elevilor și a părinților, sub coordonarea Comisiei pentru curriculum. Se poate aprecia că CDȘ răspunde în bună măsură solicitărilor elevilor și specificului unității de învățământ. Orele din cadrul CDȘ sunt alocate în principal astfel:

1) Activități didactice destinate aprofundării și extinderii prevederilor programelor școlare pentru a susține pregătirea elevilor conform nevoilor lor personale, pentru performanță înaltă și pentru succes la examenul național de bacalaureat și examenele de admitere la facultate.

2) Activitatea de promovare a ofertei educaționale a liceului și participare la acțiunea organizată de IȘJ Brașov-Târgului Liceelor din luna iunie 2023

Structura pe niveluri de învățământ:

Nivel	Filieră	Profil/Domeniu	Specializare / Calificare profesională	Număr clase		Număr elevi
PRIMAR	-	-	-	Preg.	A	25
				Preg.	B	23
				a I-a	A	27
				a I-a	B	29
				a I-a	C	29
				a II-a	A	30
				a II-a	B	29
				a III-a	A	35
GIMNAZIAL				a IV-a	A	31
				a V-a	A	27
				a VI-a	A	32
				a VII-a	A	29
LICEAL	Teoretică	Real	Matematică – informatică –INT INFO	a IX-a	A	24
					B	29
					C	30
		Umanist	Științe sociale		D	29
				Științe sociale - ½ intensiv franceză	E	29
				Filologie – intensiv engleză	F	28
				Științe sociale - FR	A fr	20
	Teoretică	Real	Matematică – informatică	a X-a	A	24
					B	29
					C	27
		Umanist	Științe sociale - ½ intensiv engleză		D	29
				Filologie – ½ intensiv franceză	E	28
				Științe sociale - FR	A fr	19
	Teoretică	Real	Matematică – informatică –INT INFO	a XI-a	A	26
				B	27	

			Științe ale naturii – intensiv engleză		C	27	
		Umanist		Științe sociale - ½ intensiv franceză		D	31
				Filologie – ½ intensiv engleză		E	31
				Științe sociale - FR		A fr	37
	Teoretică	Real		Matematică – informatică –INT INFO	a XII-a	A	27
				Științe ale naturii		B	29
				Științe ale naturii		C	30
		Umanist		Științe sociale - ½ intensiv franceză		D	35
				Filologie – ½ intensiv engleză		E	34
				Științe sociale - FR		A fr	27
	Teoretică	Umanist		Științe sociale - FR	a XIII-a	A fr	32

3) Activități didactice destinate promovării unor noi discipline din ariile curriculare om și societate, limbă și comunicare, matematică și științe

4) Activități didactice destinate formării și exersării de competențe profesionale specifice domeniului TIC finalizate cu diploma ECDL și atestatul profesional de informatică

5) Activități didactice destinate formării și exersării de competențe lingvistice avansate în limbile moderne engleză și franceză finalizate cu atestatul lingvistic (engleză/franceză)

6) Procesul educativ se desfășoară în cea mai mare parte la un nivel corespunzător, fiind utilizate atât metode didactice tradiționale, cât și metode moderne, interactive. În organizarea și desfășurarea procesului educativ au fost utilizate laboratoare și cabinete specializate. Colegiul dispune în prezent de următoarele spații specifice pentru activitatea didactică:

- ❖ Laboratoare de științe ale naturii – fizică (1), chimie (1) și biologie (1)
- ❖ Cabinete de limbi moderne – engleză, franceză, germană (3)
- ❖ Cabinet de matematică (1)
- ❖ Cabinet de geografie (1)
- ❖ Laboratoare de informatică (3)
- ❖ Bibliotecă (1)
- ❖ Sală și teren de sport
- ❖ Sală de festivități

Referitor la evaluarea elevilor, principalele preocupări au vizat extinderea metodelor și tehnicilor de evaluare și planificarea rațională a evaluărilor pe parcursul semestrului. În privința metodelor și tehnicilor de evaluare sunt combinate metode/tehnici tradiționale (preponderent evaluări scrise) cu metode/tehnici alternative (proiecte, lucrări experimentale, portofolii). În ansamblu se

poate aprecia că există o pondere echilibrată a diferitelor metode și tehnici de evaluare la majoritatea disciplinelor, iar rezultatele evaluărilor reflectă în mod obiectiv calitatea pregătirii elevilor. Această constatare se bazează pe analizele interne realizate la nivelul catedrelor privind evaluarea și progresul elevilor. Preocuparea constantă a conducerii pentru planificarea rațională a procesului de evaluare la clasă a dat rezultate acceptabile – constatându-se o mai bună ritmicitate în evaluarea și notarea elevilor, precum și o dozare relativ bună a efortului acestora pe parcursul anului școlar. Există în continuare unele probleme în ritmicitatea notării în cazul disciplinelor cu 1 oră pe săptămână.

Pregătirea suplimentară a elevilor a vizat în principal următoarele:

- 1) Pregătirea specifică pentru **activitatea de performanță înaltă** (concursuri și olimpiade școlare). Activitatea a fost monitorizată de șefii de catedre și a condus la rezultate bune la Activitățile educative și extrașcolare au fost în principal organizate de către diriginți sub îndrumarea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare doamna prof. Valtizan Constanța și a consilierului școlar doamna prof. Grigorescu Nadia. Din evaluarea activităților realizate pe parcursul anului școlar, se constată că, este necesar în continuare un nivel de implicare mai ridicat din partea părinților și accentuarea mai pronunțată a activităților cu un caracter educativ-moral pentru a îmbunătăți calitatea comportamentului elevilor în școală și în afara acesteia.
- 2) Activități educative tematice realizate în cadrul orelor de consiliere și orientare (dirigenție)
- 3) Proiecte și programe extrașcolare
 - Proiectul Internațional "Amici fără frontiere", cu Liceul "Mihai Eminescu", Ungheni, Rep. Moldova
 - Proiectul național ME și CONAF, de antreprenariat feminin
 - Festivalul național de creație artistică "CDIdei în cărți"
 - Proiect regional „Drepturile copilului - primii pași spre societatea cunoașterii”
 - Proiect regional "Titulescu - un nume ce străbate timpul"
 - Proiecte județene: „Sunt român, oriunde-as fi”, „Dăruind, vei dobândi”, „Turnul Babel”, „Știința înseamnă cunoaștere”
 - Proiectul județean "Împreună împotriva drogurilor", proiect inițiat de Prefectura Brașov, în colaborare cu ISJ, IPJ și Agenția națională antidrog, filiala Brașov
 - Activități de prevenire a consumului de droguri și anti-bullying în cadrul Fundației naționale „Tineri pentru tineri”
 - Comemorări ale personalității diplomatului N. Titulescu, sesiuni de referate și comunicări, concursuri pe teme istorice

-
- Olimpiadele sportului școlar național – volei, handbal, baschet, fotbal, șah, cros și participarea la Special Olympics 2023
 - Activități SNAC - activități de voluntariat cu calendar propriu și acțiuni desfășurate în parteneriat cu Așezământul Filantropic "Sf. Parascheva", Triaj, Asociația "Bucuria darului", Căminul de Bătrâni "Teofil Mija", Săcele, Căminul pentru persoane cu handicap sever "Sf. Anton", Timișul de Sus, Școala Specială Brașov, Grădinița "Micul prinț", Centrul de Plasament, Ghimbav, târguri caritabile, în beneficiul persoanelor cu dizabilități, copiilor orfani și bătrânilor singuri ș.a.
 - Acțiuni de ecologizare și excursii de conștientizare privind protecția mediului în cadrul "Săptămânii verzi"
 - Acțiuni culturale, vizionări de spectacole, filme, concerte ale Filarmonicii și Operei Brașov, excursii cu vizitare de obiective culturale, în cadrul "Săptămânii altfel"
 - Excursii cu vizitare de obiective culturale, istorice și literare, în cadrul proiectului ROSE, pentru educație informală și creșterea promovabilității la examene

III. RESURSE UMANE

1. Încadrarea personalului didactic s-a realizat sub coordonarea direcțiunii și a șefilor de catedre. Întregul proces s-a bazat pe planurile de învățământ în vigoare și pe oferta de CDSȘ aprobată în anul școlar anterior.
An școlar 2022/2023 cadre didactice titulare 46, din care: cu doctorat 3, cu gr.I 32, cu gr.II 10 , cu definitivat 1, 100% cadre didactice calificate.
2. Catedrele și comisiile înființate la începutul anului școlar, prin decizii interne, au funcționat conform planificărilor proprii și au contribuit în mod direct la realizarea planului managerial semestrial. Am prezentat în detaliu fiecărui șef de catedră/responsabil de comisie atribuțiile specifice, categoriile de activități și modul de documentare a acestora. Rapoartele de activitate și monitorizarea realizată pe parcursul anului școlar evidențiază realizarea majorității activităților planificate, la termen și conform atribuțiilor stabilite. Rezultatele obținute, documentate corespunzător în dosarele catedrelor, indică eficiență și responsabilitate din partea membrilor catedrelor/comisiilor. Analiza efectuată la începutul anului școlar curent a scos în evidență necesitatea creșterii frecvenței și îmbunătățirii calității asistenței și interasistenței la ore, precum și mai multă atenție la aplicarea și interpretarea testelor predictive și sumative.
3. Preocuparea pentru formare continuă și dezvoltare profesională a determinat participarea în număr mare a cadrelor didactice din Colegiul „N. Titulescu” la activitățile metodice și cursurile de formare continuă organizate de CCD-Brașov.

4. Planul de școlarizare a fost realizat în întregime pentru anul școlar 2022/2023. În anul școlar 2023/2024, Colegiul „N. Titulescu” funcționează cu 26 de clase învățământ liceal de zi și FR, 9 clase primare și 4 clase gimnaziale.

În privința disciplinei la nivelul elevilor, problema cea mai gravă constatată a fost cea a numărului relativ mare de absențe (în mare majoritate motivate) ale unor elevi de liceu. Pentru descurajarea absenteismului au fost inițiate o serie de măsuri concrete, vizând în esență o creștere a consecvenței aplicării prevederilor regulamentare. Astfel s-au stabilit și aplicat sancțiuni pentru situațiile de chiul dovedite, se păstrează legătură permanentă cu familia pentru elevii cu număr mare de absențe etc. Am acționat ori de câte ori a fost nevoie pentru rezolvarea situațiilor conflictuale la nivelul colectivelor de elevi. A existat o bună colaborare a dirigintilor cu comisia de disciplină a școlii, comisie care a rezolvat pozitiv toate situațiile conflictuale la nivelul liceului.

În vederea abordării diferențiate a elevilor în raport cu particularitățile de vârstă și psihocomportamentale, am luat legătura cu consilierul școlar care a participat la ore de consiliere, a aplicat chestionare elevilor.

Factori de natură externă:

- a. Au venit prin transfer numeroși elevi din alte zone ale țării, prin relocarea familiilor în zona Coresi;
- b. Au fost înscriși ca audienți sau cu statut permanent elevi întorși din străinătate - remigranți, ucraineni, care au probleme de adaptare la condițiile din țară;
- c. Avem copii cu probleme reale de sănătate, respectiv cu CES temporare sau permanente, care depun eforturi și pentru care se depun eforturi de integrare din partea profesorilor.

Acțiunea concentrată asupra influenței acestor factori aflați sub controlul unității de învățământ, constituie priorități pe termen mediu și lung. Acțiunile întreprinse în acest sens vizează în mod special centrarea actului educațional pe elev și pe interesele acestuia, pe starea lui de bine, prin îmbunătățirea ofertei de activități extrașcolare și extracurriculare și consecvență și seriozitate în aplicarea regulamentelor școlare.

Cu ajutorul Comisiei dirigintilor s-au prelucrat la început de an școlar: ROI, procedurile privind accesul în școală, programul și orarul de desfășurare a procesului instructiv educativ, măsuri de securitate și siguranță în spațiile școlare.

Am monitorizat activitatea consilierului educativ. Conducerea școlii a colaborat cu acesta în centralizarea activităților din săptămâna “Școala Altfel” și “Saptamana Verde”.

Pregătirea generală și de specialitate a elevilor Colegiului „N. Titulescu” se situează la nivelul performanțelor medii în raport cu standardele curriculare actuale (asimilate competențelor generale și specifice prevăzute de programele școlare în vigoare). Considerând **notele obținute de elevi** ca

un prim indicator al rezultatelor învățării, se constată existența unei ponderi importante a elevilor cu medii generale în intervalul 8,99-7 (peste 70%).

Am aplicat în rândul educabililor metode de autoevaluare, care au constat în autoaprecierea lucrărilor pe baza baremelor făcute public; cât și evaluarea lucrărilor de către ceilalți elevi.

La nivelul colectivului de elevi s-a realizat în permanență analiza, discutarea și interpretarea rezultatelor evaluărilor scrise, practice sau orale. La nivelul comisiilor metodice, s-au discutat rezultatele evaluărilor inițiale și s-au întocmit planurile remediale.

REZULTATE OBTINUTE LA EXAMENELE NAȚIONALE ÎN ULTIMII 3 ANI

1.

Promovabilitatea la Bacalaureat la învățământ zi

Anul	Înscriși	Absenți	Reușiți	Procent reușiți
2020	157	2	143	92,25%
2021	154	3	146	96,68%
2022	153	0	145	94,77%
2023	154	1	148	96,73%

Statistica notelor obținute la evaluarea națională 2023

	NOTE SUB 5	NOTE INTRE 5-5,99	NOTE INTRE 6-6,99	NOTE INTRE 7-7,99	NOTE INTRE 8-8,99	NOTE INTRE 9-10
LIMBA ROMÂNĂ	2	7	2	7	8	3
MATEMATICĂ		3	5	6	10	5
MEDII GENERALE		6	4	6	10	3

IV. RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE

1. Proiectarea, aprobarea, repartiția și execuția efectivă a bugetului de venituri și cheltuieli s-a realizat conform prevederilor legale în vigoare. Nu au existat probleme majore în proiectarea și execuția bugetară, fiind asigurate cu prioritate cheltuielile de personal, respectiv cele pentru utilități. Nu au existat blocaje financiare sau depășiri ale prevederilor bugetare.

Întreaga activitate financiar-contabilă a fost realizată sub îndrumarea și controlul direcțiunii, a Consiliului de Administrație și a serviciilor de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Brașov. Ca și în anii precedenți, Colegiul „N. Titulescu” a realizat venituri proprii, în condițiile legii, din următoarele surse de finanțare: Închirieri de spații - 1 atelier, sponsorizări și donații – realizate în principal cu sprijinul Asociației de părinți „Nicolae Titulescu” și utilizate pentru organizarea unor activități culturale, artistice și recreative, precum și pentru recompensarea elevilor cu rezultate deosebite.

A fost câștigat proiectul pentru realizarea unui Smartlab și s-au făcut demersuri pentru dotarea școlii prin PNRR, pe partea de TIC și mobilier. S-au achiziționat seturi noi de banci pentru clasele primare. S-au integrat în dotarea claselor tablele interactive și videoproiectoarele achiziționate de Primăria Brașov pentru toate școlile din municipiu.

Protocolul de colaborare sportivă cu „Asociația Sport Club Juvenil N. Titulescu Brașov” a fost unul fructuos, asociația zugrăvind sala și schimbând tartanul în regie proprie.

2. Acțiunea de inventariere a bazei materiale din unitatea școlară a fost realizată în cursul lunii septembrie, pentru anul anterior, fiind urmată de demararea procedurii pentru casarea obiectelor de inventar scoase din uz. Putem vorbi de o utilizare eficientă a resurselor materiale din unitatea de învățământ în vederea optimizării activităților didactice inclusiv TIC. La nivelul clasei, elevii au avut obligația de-a utiliza în cadrul fiecărei ore de curs atât manualul cât și auxiliarul curricular aferent nivelului clasei. În alegerea manualelor s-a ținut cont de Lista manualelor aprobate de ME pentru anul școlar în curs. Pentru clasele 9-10 s-au folosit manuale din biblioteca școlii și trimise de edituri, prin ISJ Brașov. Pe lângă manuale s-au utilizat auxiliare curriculare: culegeri, reviste dicționare, atlase, enciclopedii și programul AEL.

- s-au derulat lucrări de reparații și igienizare pe fonduri de la Primărie, vizând corpul B, zona ghenii de gunoi –asaltare.

- s-a încheiat lucrarea privind riscul la securitate fizică, derulată ca urmare a raportului Primăriei pentru Colegiul nostru

V. DEZVOLTARE ȘI RELAȚII COMUNITARE

1. Pentru o buna dezvoltare și relații comunitare care să vină în sprijinul activităților din liceu, am elaborat planul managerial al directorului, care are ca obiectiv și satisfacerea nevoilor școlii și ale comunității locale. Acesta se bazează pe identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și pe identificarea posibilităților de satisfacere, în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile.

Am încercat realizarea unei permanente informări a tuturor categoriilor și organizațiilor interesate, în legătură cu activitatea unității școlare și cu programele naționale de reformă în curs, precum și promovarea altor proiecte de inovație cum sunt: acordul scris cu „Asociația BookLand” privind promovarea Conferințelor practice pentru tineri „BookLand Evolution”; acordul de parteneriat cu „Stația Meteo Ghimbav” privind realizarea unor aplicații practice în cadrul orelor de geografie.

2. Școala are o permanentă colaborare cu autoritățile locale alese (Consiliul Local și Primăria, prin reprezentanții acestora în Consiliul de Administrație al Colegiului) în ceea ce privește repartizarea și utilizarea fondurilor pentru funcționarea, întreținerea și repararea unităților școlare. Este încheiat și Protocolul cu Primăria Brașov de dare în administrare a spațiilor școlare aferente Colegiului „Nicolae Titulescu”.

La nivelul Colegiului este stabilit un parteneriat cu Secția nr.3 de Poliție Brașov, privind derularea unor întâlniri cu elevii pe tema prevenirii și combaterii delincvenței juvenile. Tematica orelor de dirigenție, întâlnirile elevilor cu agenți ai departamentului de proximitate din cadrul Secției 3 de poliție Brașov, au drept scop participarea elevilor la programe/activități în domeniul educației pentru cetățenie democratică, cu formarea unor deprinderi de comportament civilizată.

3. Relația cu părinții la nivel de clasă și de unitate de învățământ a fost asigurată prin structurile reprezentative ale părinților, prin activitatea curentă a diriginților și prin activitățile organizate de consilierul școlar. Au fost organizate ședințe cu părinții la nivel de clasă și de unitate, consultații pe probleme specifice (evaluări/examene naționale, concursuri, admiteri), precum și cursuri speciale „lectorate” pentru părinți, prin grija consilierului școlar, pe teme de interes și de actualitate (violența și bullyingul în școală și în familie, orientarea școlară și profesională etc.).

Reprezentantul părinților în Consiliul de Administrație a fost prezent la toate ședințele și s-a implicat efectiv în rezolvarea problemelor școlii.

4.S-a păstrat legătura cu cei doi lideri de sindicat de la organizațiile: „Spiru Haret” și „Diaconu Coresi” care au membri în liceul nostru, pentru ca activitatea școlii să nu se blocheze în timpul grevei de la sfârșitul anului școlar.

5.Prin forma de învățământ liceal frecvență redusă, venim în sprijinul comunității locale, a cetățenilor care au depășit vârsta de 18 ani și nu au promovat cursurile liceale. Se oferă astfel posibilitatea continuării studiilor, pentru o bună parte din cetățenii orașului: absolvenți de 8 clase, sau școală de ucenici, sau școală profesională.

Unitatea noastră școlară se bucură de un climat de lucru favorabil, de înțelegere între personalul didactic și beneficiarii direcți și indirecti ai procesului instructiv educativ.

V.1 RAPOARTE DE ACTIVITATE COMISII ȘI CATEDRE

Raport de activitate al Consilierului educativ

În anul școlar 2022-2023, ne-am propus să desfășurăm, cu participarea și implicarea activă a tuturor cadrelor didactice din școală, o serie cât mai variată de activități, proiecte și programe educative, în care să se implice motivațional și conștient toți elevii școlii, și pe cât posibil, toți partenerii implicați în educație (Familia, Poliția, Cabinetul psihologic, biblioteca, factori economici, Biserica etc.). În scopul atingerii obiectivelor propuse prin planul managerial pentru anul școlar 2022-2023 au fost emise decizii interne pentru numirea:

1) Coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, șefilor de catedre.

2) Comisiilor și grupurilor de lucru cu atribuții specifice: Comisia pentru burse, programe sociale și alte forme de sprijin financiar, Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității, Comisiei pentru organizarea examenelor de corigență, de încheierea situației școlare și de diferență, Comisia pentru orar, serviciul pe școală și scheme orare, Comisiei pentru verificarea cataloagelor (completarea cataloagelor, frecvența elevilor și notarea ritmică), Comisia diriginților, Comisia pentru promovarea imaginii școlii, Comisia de perfecționare, cercetare și dezvoltare profesională a profesorilor, Comisia de sănătate și securitate în muncă, Comisia pentru proiecte, programe educative școlare și extrașcolare, etc.

Activitatea educativă școlară și extrașcolară a fost complexă, s-a bazat pe o bună comunicare, activitățile desfășurate fiind tratate cu seriozitate și implicând un număr mare de elevi, cadre didactice, părinți și reprezentanți ai comunității locale. Îndrumarea și informarea elevilor și părinților acestora în vederea unei orientări socioprofesionale și integrări sociale optime s-a concretizat în cuprinderea unor teme specifice în cadrul orelor de diriginție și a ședințelor cu părinții. Profesorii s-au implicat în buna organizare și desfășurare a serviciului pe școală și au militat pentru menținerea calității mediului școlar. Pentru anul școlar 2022-2023, ne-am stabilit o serie de obiective de realizat la nivelul școlii, prin activitățile educative stabilite.

Obiective atinse din fișa postului și din planul managerial al Consilierului educativ:

- Elaborarea Planului managerial al activităților educative, școlare și extrașcolare.
- Organizarea Consiliului Școlar al Elevilor, alegerea unui nou birou executiv, a unui nou președinte al CȘE și al reprezentantului major al elevilor în Consiliul de Administrație.
- Creșterea procentului de promovabilitate al Examenelor Naționale.

- Alcătuirea unui plan de activități al CȘE.
- Încheierea unor parteneriate cu alți factori educationali, ONG-uri, instituții publice, cu familia: Inspectoratul Județean de Poliție – serv. Antidrog, Edmundo-Educativa, Study Abroad Center.
- Oferirea de suporturi informaționale pe teme educative pentru diriginți.
- Incurajarea voluntariatului, având drept consecință înscrierea mai multor elevi, ca voluntari, la „Crucea Rosie”, la „Hospice - Casa Sperantei”, la „Castel” și la „Tineri pentru tineri” și desfășurarea, de către aceștia, de activități specifice.
- Popularizarea, prin panoul activităților educative din școală și pe site-ul școlii, cu sprijinul direcțiunii, a activităților și rezultatelor obținute în domeniul educativ.
- Oportunitatea oferită de activitatea educativă școlară și extrașcolară pentru crearea condițiilor egale/echitabile de acces la educație.
- Participarea consecventă la întrunirile Consilierilor educativ la nivel județean.

Proiecte, programe/ alte activități educative, parteneriate:**A. Proiecte vizând educația nonformală:**

Nr. crt.	Nume proiect / parteneriat	Tip de proiect
1.	„Toamna prin ochi de copil”	Local
2.	„Tradiții românești”	Local
3.	„Minte sănătoasă, în corp sănătos”	Local
4.	„La fermă”	Local
5.	„Suntem la fel, dar totuși diferiți”	Local
6.	„Să-l laudăm pe Domnul Iisus”	Local
7.	„Obiceiuri și tradiții”	Local
8.	„Copilărie”	Local
9.	„Călători și călătorii”	Local
10.	„Povestea firelor”	Local
11.	„Știința înseamnă cunoaștere”	Județean

12.	„Turnul Babel”	Județean
13.	„English for you”	Județean
14.	„Dăruind vei dobândi”	Județean
15.	„Sunt român, oriunde-aș fi”	Județean
16.	„Un mediu școlar sigur”	Județean
17.	„De vorbă cu tinerii”	Județean
18.	„Maratonul de educație antreprenorială”	Județean
19.	„Olimpiada deșeurilor”	Județean
20.	„Patrula de reciclare”	Județean
21.	„Școala Generației Unificate”	Județean
22.	„Fii creator din editură până în școală”	Județean
23.	„RespectEducation Academy”	Județean
24.	„Suntem la fel – Suntem diferiți”	Județean
25.	„Nicolae Titulescu-un nume ce străbate timpul”	Regional
26.	„Recuperarea clasicilor”	Regional
27.	„Festivalul de creație și interpretare Ana Blandiana”	Internațional
28.	„Provocări și soluții în educație”	Internațional
29.	„Amici fără frontiere”	Internațional
30.	„Meine Umwelt und ich – Kultur, Bräuche und Freizeit	Etwinning
31.	Fundația Special Olympics din România	Parteneriat
32.	Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă	Parteneriat
33.	Universitatea „Transilvania” din Brașov	Parteneriat
34.	Facultatea de Inginerie Electronică și Știința Calculatoarelor	Parteneriat
35.	Asociația The Social Incubator	Protocol
36.	Editura CREATOR SRL	Protocol
37.	Colegiul Național „Dr. Ioan Meșotă”, Brașov	Parteneriat
38.	Liceul Tehnologic „Nicolae Titulescu” Medgidia	Parteneriat

39.	Fundația „Tineri pentru tineri”	Parteneriat
40.	Școala Gimnazială Budila, jud. Brașov	Parteneriat
41.	Școala Gimnazială nr. 8, Brașov	Parteneriat
42.	Școala Gimnazială „Moeciu de Jos”, jud. Brașov	Parteneriat
43.	Colegiul Național „Radu Negru”, Făgăraș	Parteneriat
44.	Colegiul Tehnic „Remus Răduleț” – Școala Gimnazială nr. 31 Brașov	Parteneriat
45.	Centrul Cultural „Reduta”, Brașov	Parteneriat
46.	Liceul Teoretic „Ioan Pascu” Codlea	Parteneriat
47.	Liceul Teoretic „Mitropolit Ioan Mețianu”, Zărnești	Parteneriat
48.	Asociația de Binefacere „Sfânta Iustina” Mărcuș, jud. Covasna	Protocol
49.	Așezământul Filantropic de pe lângă Biserica „Sf. Cuvioasa Parascheva”, Brașov	Parteneriat
50.	Inspectoratul de Jandarmi Județean „Nicolae Titulescu” Brașov	Parteneriat
51.	Benchmark Electronic România	Parteneriat

B. Concursuri și olimpiade

1. Concursul interjudețean „Personalități care au marcat destinul României”, din cadrul proiectului educațional „Nicolae Titulescu – un nume ce străbate timpul”.
2. Concursul-simpozion „Recuperarea clasicilor”, ediția a VII-a.
3. Festivalul Internațional de Creație și Interpretare Ana Blandiana, ediția a XI-a.
4. Concursul Național de Dezbateri
5. Concursul Județean Brașovul Dezbate
6. Concursuri sportive
 - locul I- baschet băieți faza pe microcerc
 - locul II- baschet băieți faza județeană
 - locul I- baschet fete faza pe microcerc
 - locul II- baschet fete faza județeană
 - locul I handbal fete faza pe microcerc
 - locul II handbal fete faza județeană

- locul 1 cu echipa reprezentativă de fotbal băieți la **ONSS** faza pe județ
- locul 3 cu echipa reprezentativă de fotbal băieți la **ONSS** faza zonală
- locul 3 cu echipa reprezentativă de volei fete la **ONSS** faza pe județ
- locul 3 cu echipa reprezentativă de volei băieți la **ONSS** faza pe județ

7. Olimpiada Națională „Tinerii dezbat”

8. Olimpiada de Limba engleză

9. Olimpiada de Religie

10. Olimpiada de Matematică

11. Olimpiada de Informatică

12. Olimpiada de Științe Socio-Umane

13. Olimpiada de Istorie

14. Olimpiada de Geografie

C. Activități de orientare școlară și profesională:

- întâlniri la clasa cu reprezentanți ai unor facultăți din cadrul:
 - Univ. „Transilvania” din Brașov
 - „American Hotel Academy”
 - Universitatea Politehnică București
 - USAMV Cluj-Napoca

- activitățile de orientare școlară și profesională din cadrul Proiectului educational „Știința înseamnă cunoaștere.

D. Activități de voluntariat și de popularizare a importanței voluntariatului:

- în cadrul SNAC, vizite la CSEI – coord. prof. Crăiuț Diana, Știucă Nicoleta și Aliman Loredana.
- „Noaptea muzeelor”, elevii au fost ghizi la Muzeul de Istorie și la “Casa Mureșenilor”, coord. prof. Știucă Nicoleta.
- Colaborare cu HOSPICE Casa Speranței
- Participare la programul „Săptămâna Fructelor și Legumelor”
- Târguri caritabile organizate în cadrul Proiectului educațional „Dăruind vei dobândi”

E. Activități educative dedicate unor personalități și evenimente:

-
- depunere de coroane la mormântul diplomatului Nicolae Titulescu, patronul școlii: dir. Știucă Nicoleta, Valtizan Constanta;
 - Ziua Armatei Române – activitate organizată de Instituții militare la Colegiul „Nicolae Titulescu”
 - participarea la Conferințele BookLand Evolution 2022;
 - participări la lansări de carte;
 - participare la Ziua Deținuților Politici Anti-Comuniști;
 - participare la Festivalul Internațional „Ana Blandiana”, Brăila.

F. Activități cultural-artistice, serbări, divertisment:

- serbarea de Crăciun 2022 – Prof. coord. Valtizan Constanța, Popoiu Patricia, Aliman Loredana, Manea Maria.
- serbarea dedicată Marii Uniri desfășurată la Centrul Cultural „Reduta”, cu participarea școlilor partenere din cadrul Proiectului educațional județean „Sunt român, oriunde-aș fi”.
- excursii.

II. Activitate comisii

Comisia diriginților și-a desfășurat activitatea în conformitate cu planul managerial elaborat la începutul anului școlar, dar și ținând cont de cerințele și necesitățile educative ivite ulterior. Pe parcursul anului școlar 2022 – 2023, în cadrul Comisiei diriginților au fost derulate următoarele activități:

- La orele de consiliere și orientare s-au respectat planificările calendaristice iar temele dezbătute au respectat Programele de Consiliere și Orientare și particularitățile eleviilor. În anul școlar 2022-2023, profesorii diriginți au urmărit ca, prin activitatea desfășurată, să materializeze trăsăturile și principiile consilierii școlare, văzute ca un proces de dezvoltare și prevenire, prin optimizarea modului în care elevul relaționează cu școala, profesorii și colegii.
- S-au desfășurat ședințele cu părinții, pe clase, după programul stabilit, în care s-au prelucrat regulamentele școlare (cel general și cel de ordine interioară).
- Ședințele Comisiei diriginților s-au ținut conform graficului, respectând tematica din Planul Operațional al școlii și din Planul managerial al activității educative.
- Instruirea prof. diriginți cu privire la organizarea activităților educative școlare și extrașcolare, întocmirea documentelor, realizarea fisei psihopedagogice a elevilor și a altor documente necesare dirigințelui.

- Utilizarea unor strategii didactice, în cadrul orelor de dirigenție, astfel încât elevul să se poată exprima, să fie ascultat și îndrumat eficient.
- S-au semnat contractele de parteneriat cu părinții și diferite instituții.
- S-au efectuat asistențe la orele de dirigenție.
- Profesorii diriginți au fost preocupați de dezvoltarea profesională continuă prin înscrierea la grade didactice și cursuri de perfecționare.

Comisia de monitorizare a frecvenței, combaterea absenteismului și a abandonului școlar

Comisia a urmărit aplicarea ROFUIP pentru absențe, a monitorizat activitatea profesorilor diriginți în ceea ce privește gestionarea absențelor și aplicarea regulamentelor în vigoare, precum și demersurile întreprinse de conducerea școlii, consilierul educativ și profesorii diriginți pentru combaterea absenteismului și a abandonului școlar. La finalul anului școlar 2022-2023, situația frecvenței elevilor s-a diminuat.

Comisia pentru prevenirea și reducerea violenței în mediul școlar

S-a avut în vedere prevenirea violenței prin activități educative ce au accentuat civismul democratic, soluționarea pacifistă a conflictelor, toleranța, nondiscriminarea, respectarea drepturilor omului, valorizarea persoanei. Activitățile desfășurate în scopul prevenirii și combaterii violenței au avut ca parteneri și actori principali elevii și au vizat implementarea unor activități de monitorizare și conștientizare a problematicii violenței școlare în rândul diferitelor categorii de actori școlari și la nivelul opiniei publice, în scopul sensibilizării acestora, precum și formarea atitudinii responsabile față de comportamentul propriu și al celorlalți, în condițiile cunoașterii și înțelegerii drepturilor și îndatoririlor. În cadrul orelor de Consiliere și Orientare, fiecare cadru didactic a inclus și dezbătut cu elevii, lunar, această realitate a școlii românești și nu numai.

Campanii de informare/educare a elevilor:

- campania de combatere a violenței;
- educația pentru mediu;
- educația financiară;
- educația pentru sănătate;
- educația antreprenorială;
- campania de educație rutieră.

Consiliul elevilor

Consiliul Elevilor pe școală s-a implicat în atragerea cât mai multor elevi în activități extrașcolare creative.

Comitetul de părinți

La nivelul școlii s-au organizat ședințele cu părinții pe clase, în care s-au ales comitetele pe clasă, apoi ședința pe școală, s-a ales noul comitet. Au fost chestionați părinții în legătură cu percepția lor despre rolul și eficiența școlii, au fost solicitați să vină cu propuneri și implicări în viața școlii.

Programul Național „Școala Altfel”

În cadrul „Săptămânii altfel”, s-au derulat un număr multe activități (cultural– artistice, practic – gospodărești, caritate, ecologizare, turistice, sportive, muzicale, religioase etc) în care au fost implicate toate cadrele didactice și toți elevii.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare; • Personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative derivate dintr-o problemă educativă diversă; • Diversitatea programului de activități educative la nivelul unității de învățământ; • Majoritatea profesorilor diriginți s-au implicat în derularea activităților școlare și extrașcolare. • Relația bună dintre diriginți și majoritatea elevilor. • Instituții specializate în activități educative extrașcolare în care sunt implicați elevii noștri; • Multitudinea și diversitatea activităților extrașcolare în vederea afirmării personalității școlii în plan comunitar. • Modalități alternative de petrecere a timpului liber prin activități derulate în timpul anului școlar; • Deschiderea oferită de conținutul orelor de consiliere în conformitate cu interesele elevilor și perspectivele de dezvoltare ale societății. • Existența parteneriatului educațional cu familia, comunitatea, organizații non-guvernamentale și guvernamentale în vederea responsabilizării. • acestora în susținerea și îmbunătățirea actului educațional. • Colaborarea cu instituții specializate în activități extrașcolare. 	<ul style="list-style-type: none"> • Slaba implicare a părinților în activitatea școlii, dezinteresul multora dintre ei față de anturajul și preocupările copiilor lor. • Activitatea supraîncărcată a profesorilor diriginți de problemele administrative, situația familială a elevilor; • În cadrul activității formale, accentul cade pe transmiterea cunoștințelor și nu pe caracterul educativ al conținutului; • Abordarea sporadică a influenței pozitive a activității educative școlare și extrașcolare asupra dezvoltării personalității elevului; • Minimalizarea activității educative școlare și extrașcolare de către părinți; • Fonduri inexistente pentru desfășurarea activităților educative școlare și extrașcolare; • Nerecunoașterea activității educative a elevilor realizată în afara orelor de curs; • Lipsa de responsabilizare a Consiliului elevilor în problemele specifice școlii.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> • Amplificarea dimensiunii europene prin accesarea de noi generații de proiecte și programe de cooperare internațională. • Redimensionarea “școlii” ca o comunitate 	<ul style="list-style-type: none"> • Sistemul legislativ complex, adesea confuz, restrictiv și în permanentă transformare. • Dezavantajul creat de programele școlare încărcate care nu permit dezvoltarea

<p>autentică, temporală, contextuală, racordată la viața publică.</p> <ul style="list-style-type: none">• Existența cadrului legislativ care reglementează și certifică activitatea dirigintelui, activitatea educativă școlară și extrașcolară.• Deschiderea activității educative spre implicare și responsabilizarea în viața comunității.• Valorificarea potențialului creativ al elevilor prin inițierea de noi proiecte educative și asumarea de roluri.• Interesul elevilor de a participa la procesul de luare a deciziilor în școală.• Valorificarea voluntariatului și dezvoltarea conștiinței utilității sociale a copiilor.• Promovarea dialogului intercultural în vederea creșterii calității vieții comunității.	<p>componentei educative.</p> <ul style="list-style-type: none">• Lipsa motivării elevilor și atitudinea pasivă în privința viitorului.• Multitudinea ofertelor de activități duce la suprasolicitare.• Oferta negativă a străzii și internetului.• Neimplicarea familiei în susținerea activității educative din școală.
--	--

Sugestii pentru îmbunătățirea activității educative în unitatea noastră de învățământ:

- Sprijinirea elevilor talentați/care pot face performanță, precum și a elevilor cu nevoi speciale.
- Promovarea unor programe pentru „educarea părinților”, în scopul unei participări active /conștiente la viața școlii.
- Promovarea unor exigențe ridicate în actul managerial în cazul reticenței față de nou și schimbare.
- Implicarea școlii și a cadrelor didactice în proiecte.
- Obținerea de fonduri extrabugetare prin încheierea de parteneriate cu ONG- uri în vederea organizării și derulării unor activități educative de amploare.
- Elaborarea unui proiect Erasmus.

RAPORT DE ACTIVITATE

SĂPTĂMÂNA „ȘCOALA ALTFEL”

În perioada 27.02 – 03.03.2023 la Colegiul „Nicolae Titulescu” Brașov s-a desfășurat Săptămâna „Școala Altfel”, cu programe dedicate activităților educative extrașcolare și extra-curriculare, organizate și sub formă de ateliere / activități interactive. Programul a fost gândit în continuarea celor desfășurate în anii precedenți și s-a bucurat de succes, elevii având posibilitatea să își aleagă activitatea la care doreau să participe, în funcție de gradul de interes personal.

Cadrelor didactice, ținând cont de opțiunile elevilor, s-au străduit să vină cu o ofertă variată, îmbinând latura formală cu cea non-formală și informală. Din chestionarele aplicate după derularea programului „Școala Altfel”, elevii au apreciat timpul petrecut într-un mod plăcut alături de colegii lor, dar și alături de profesori.

Elevii, în mare parte, s-au bucurat de o săptămână cu adevărat „altfel”, având un bun prilej de a se cunoaște mai bine și de a cunoaște și alți profesori din școală, de a interacționa cu aceștia și în alte împrejurări decât în cadrul formal și de a consolida relația cu aceștia.

Activități reprezentative desfășurate:

- Povestea instrumentelor;
- Atelier de seismologie;
- Ce pot face două mâini dibace?
- Atelier de confecționare măștișoare;
- Atelier mini-sat;
- Întâlnirea generațiilor – istoria mini-satului Sf. Andrei;
- Expoziție de măștișoare;
- Atelier de pictură;
- Concursuri sportive: șah, fotbal, handbal;
- Jocuri inter-active;
- Jocuri logice și matematice – Board games;
- Curs de dans sportiv;
- Curs de prim ajutor: „Viața pe primul loc”;
- Curs de lectură și creative writing;
- Karaoke;
- Descoperim talente;
- Carnavalul primăverii;
- Experimente „altfel”;
- Matematică și fizică distractivă;
- Istoria altfel;
- Vizită la Universitatea Transilvania Brașov și la Universitatea Politehnică București;
- Bal muzical;
- Jocurile reciclării;
- Drumeții și excursii;
- Vizionare documentare, piese de teatru, filme.

Numărul de activități derulate:

- 168.

Tipuri de activități derulate:

- educație pentru sănătate: 7
- științific: 20;
- tehnic: 3
- cultural-artistic: 35;
- competiții / activități sportive: 18;
- religioasă: 1
- cetățenie democratică: 6
- ecologie și de protecție a mediului: 7
- concursuri: 2
- ateliere practice: 6
- dezbateri: 4
- artistico-plastică: 1
- excursie / vizită tematică: 25
- calitatea stilului de viață: 8;
- securitate personală: 3;
- abilități de viață: 7;
- consiliere școlară și orientare personală: 15.

Resurse implicate:

- **număr cadre didactice:** 59
- **număr elevi:** 920
- **parteneri:**
 - Artizan Gabriela Bularca, Asociația Brașoveană de Alpinism Club Sportiv „Natural High”, Avocați: Henegar Ioana și Dan (parteneri „Lion Club”), Bullet Paint Brașov, Colegiul Național „Dr. Ioan Meșotă”, Comprest, Crucea Roșie, Lion Club, Cvartetul „Gaudeamus” Filarmonica Brașov, Direcția Județeană de Statistică, Fabrica de Ciocolată, I.A.R. Ghimbav, prof. Boldișor Cristian Nicolae, Psihoterapeut Tudora Cristina Maria, Radio Brașov, Retea M., Stabilus, Universitatea Politehnică București, Universitatea Transilvania Brașov, Rap Confectionery.

Spații de desfășurare a activităților (în cazul în care au fost și altele, în afara unității de învățământ):

- Fabrică;
- Grădina zoologică;
- Cinematograf;
- Teatrul dramatic „Sică Alexandrescu”;
- Filarmonica Brașov;
- Universitate;
- Patinoar;
- Muzeu;
- Direcția Județeană de Statistică;
- Centrul Cultural Reduta;
- Bullet Paint Brașov;
- Lacul Noua;
- Tâmpa.

Obiective urmărite:

- formarea și cultivarea interesului pentru problematica sănătății;
- promovarea talentului și fanteziei elevilor;
- creșterea gradului de implicare în activități cultural-artistice;
- conștientizare în privința responsabilității asumărilor valorilor morale;
- dezvoltarea spiritului de lucru în echipă;
- dezvoltarea capacității de explorare și investigare a problemelor din viața cotidiană;
- îmbunătățirea competențelor de receptare a textului;
- dezvoltarea gândirii critice și a creativității;
- cultivarea simțului estetic;
- stimularea stimei de sine, a comunicării interpersonale și a relaționării eficiente;
- orientarea școlară și profesională;
- descoperirea și valorizarea abilităților artistice și plastice;
- exersarea comportamentelor ecologice în contexte diferite;
- formarea și cultivarea interesului pentru promovarea valorilor culturale, naționale;
- formarea și cultivarea interesului pentru știință;
- formarea capacității de apreciere corectă a însușirilor de personalitate;
- dobândirea abilității de autocunoaștere;
- cunoașterea drepturilor unui cetățean european;
- corelarea teoriei cu practica;
- stimularea spiritului de competiție;
- cultivarea spiritului critic;

-
- creșterea prestigiului școlii în comunitatea locală.

Proceduri / criteriile de evaluare a activității:

- aprecieri verbale;
- chestionare;
- fișe de lucru;
- spectacole de teatru școlar;
- expoziție de lucrări;
- dezbateri;
- fotografii, filme, portofolii;
- fișe de evaluare;
- autoevaluarea;
- acordarea de diplome;
- analiza SWOT, raportul proiectului.

Rezultate înregistrate (aprecieri calitative și cantitative):

- participarea activă a majorității elevilor și a cadrelor didactice la activități diferite conforme cu tipurile de proiecte propuse;
- implicarea în activități diverse – științifice, estetice și artistice - culturale (scenete, audiții, ateliere de lucru), de consiliere și orientare, concursuri școlare etc.
- valorificarea potențialului artistic și civic al elevilor;
- identificarea valorilor personale, dar și pe cele ale colegilor;
- exersarea abilităților de a proiecta și desfășura activități cât mai diverse în echipă;
- dezvoltarea spiritului civic și de implicare în problemele comunității;
- îmbogățirea cunoștințelor elevilor prin mijloace atractive, distractive;
- creșterea interesului față de valorile culturale și geografice locale și naționale românești;
- practicarea voluntariatului activ și eficient;
- dezvoltarea relațiilor interpersonale, elev-elev, elev-profesor, elev – terți;
- responsabilizarea elevilor din punct de vedere social, implicarea lor și a cadrelor didactice în activități non-formale;
- educarea elevilor în spiritul unui stil de viață sănătos.

Analiza SWOT**a. Puncte tari:**

- implicarea activă a elevilor și a cadrelor didactice în activități multiple, specifice curriculumului non-formal;
- conceperea și desfășurarea de parteneriate educaționale pentru sprijinirea activității extrașcolare;
- experiența managerială a cadrelor didactice care lucrează cu diferite categorii de elevi, dar și experiența elevilor în proiecte educaționale derulate în școală;
- tematica activităților răspunde particularităților de vârstă, personalitate și preocupărilor elevilor;
- climat educațional deschis, stimulat, datorat relațiilor interpersonale foarte bune;
- colaborarea permanentă cu Asociația Părinților;
- accesul la Internet;
- dotarea școlii cu baza materială necesară susținerii programului;
- activități interactive, atractive.

b. Puncte slabe:

- spațiul insuficient pentru desfășurarea activităților extrașcolare;

- lipsa resurselor pentru stimularea elevilor;
- un număr relativ mare de activități desfășurate simultan, având ca urmare o diseminare slabă a rezultatelor;
- numărul prea mic al participanților la unele activități;
- lipsa unui spațiu adecvat, a unei recuzite necesare organizării spectacolelor;
- lipsa implicării părinților în derularea activităților;
- implicarea slabă sau chiar absența unor elevi.

c. Oportunități:

- posibilitatea dezvoltării personalității elevului din multiple perspective, implicit a cadrelor didactice;
- posibilitatea elevilor de a-și alege activitatea dorită;
- posibilitatea elevilor / profesorilor de a cunoaște și alte colective;
- dezvoltarea relației elev – profesor, profesor – elev, prin aportul educației non-formale;
- reducerea absenteismului / abandonului prin abordarea în manieră diferită a școlii /educației;
- promovarea ideilor proprii ale copiilor și punerea lor în practică;
- învățarea non-formală, degajată oferă elevilor șansa de a se exprima liber, fără constrângerea notării, de a lucra în echipă, de a lua inițiative pe baza procesului de comunicare;
- implicarea Consiliului Elevilor în desfășurarea de activități comune;
- organizarea unor activități extrașcolare, ceea ce determină crearea unor relații interpersonale;
- colaborarea cu diverși parteneri și disponibilitatea din partea partenerilor
- descoperirea frumuseții locurilor, biodiversității, prin excursiile inițiate.

d. Amenințări:

- suprapunerea activităților din școală;
- scăderea interesului pentru unele activități;
- numărul prea mare de proiecte cărora li s-a asociat un timp limitat, concomitent, pot determina neatingerea scopului/ obiectivelor urmărite;
- neconștientizarea părinților / unor elevi privind rolul implicării lor;
- lipsa fondurilor, a spațiilor, a recuzitei necesare.

Recomandări / sugestii:

- sală de activități culturale adecvată;
- funcționarea mai performantă / acces mai mare la internet pentru derularea activităților;
- stimularea elevilor cu premii;
- realizarea unei mai bune colaborări între cadre didactice, implicarea tuturor profesorilor și a diriginților în promovarea și susținerea activităților școlii;
- colaborarea cu comunitatea locală, cu sponsori în vederea obținerii materialelor necesare.

RAPORT DE ACTIVITATE**SĂPTĂMÂNA „SAPTAMANA VERDE”**

În perioada 24.04 – 28.04.2023 la Colegiul „Nicolae Titulescu” Brașov s-a desfășurat Săptămâna „SAPTAMANA VERDE”.

Activitățile desfășurate s-au identificat împreună cu părinții, elevii și profesorii, s-a stabilit forma de prezentare a propunerilor de activități, s-au identificat și ales partenerii în organizarea activităților.

Oferta de activitati din „Saptamana Verde” a cuprins o gama variata de activitati educationale din care elevii au putut să aleagă, în funcție de gradul de atractivitate si interes personal si în acord cu obiectivul urmarit - „Educația privind schimbările climatice și mediul în școli sustenabile”.

Activități reprezentative desfășurate:

1	ANTREPRENORUL VERDE
2	Atelier - Europe Direct Rasnov
3	SA IMPARTASIM BUCURIA NATURII
4	Competiții sportive, ștafete și jocuri
5	Activități ecologice în curtea școli
6	MICUL SPEOLOG
7	ECODRUMETIE
8	NATURALART
9	SIGURANȚĂ ȘI RESPECT
10	„Suntem mici, dar voinici” - activități ecologice în curtea școlii
11	Vizită la Grădina Zoologică
12	„Micii grădinari” - însămânțarea florilor
13	„Hai la joacă, afară” - picnic și jocuri în aer liber
14	„Reciclarea - salvează Planeta” - atelier creativ folosind produse reciclabile
15	ANTREPRENORUL VERDE
16	GRADINARIT
17	Drumetrie la Pietrele lui Solomon
18	Vizionare de film - ”România neîmblânzită”
19	Vizită la stația de epurare Râșnov
20	Activități ecologice în scoala
21	"Ocrotiti natura"
22	Colectarea separata in clasa
23	Vizionari de filme Romania Salbatica
24	Constientizare asupra efectelor schimbarilor climatice
25	Vizionare documentar
26	Activitati ecologice in curtea salii de sport
27	Atelier creativ
28	Excursie Salina Prahova, Ploiesti
29	Lecție în limba engleză - Climate change and extreme weather!
30	Excursie cu trenul, Valea Prahovei
31	Vizită la INCDS Brașov
32	Lecție în limba engleză - Celebrating the artists who explore arts and climate change!
33	CUNOAȘTEREA ORIZONTULUI LOCAL URBAN
34	Activități ecologice în scoala
35	Ecoatitudine
37	Consumul și producția sustenabile
38	Drumetrie pe Tampa

39	Excursie Salina Prahova, Ploiesti
40	Drumeție - responsabilizarea față de natură
41	Colectarea si Conservarea de material didactic - activitate practică
42	Energia Verde
43	Fabrica de Sortare Deșeuri
44	Dezvoltarea capacitatilor de observare si explorare a mediului inconjurator - vizita Curtea de Arges/Targu-Jiu
45	Medii de viata din ecosistemul natural Portile de Fier, Dunare, Drobeta Turnu Severin
46	Formarea unei atitudini pozitive prin stimularea interesului fata de pastrarea unui mediu sanatos - Sat Banpotoc Hunedoara - Gradinile di Zoe; oras Hunedoara.
47	Drumetie Canionul 7 Scari
48	Explorăm și ne distrăm
49	Vizita la Sera de flori ,, Gerbera, Halchiu,
50	Drumetie Poiana Brasov
51	Drumetie pe După ziduri.
52	Drumeție Cheile Râșnoavei
53	Drumeție Valea Glăjeriei - Râșnov
54	Drumeție Drumul Vechi
55	Ecologizare Vf. Tâmpa
56	Reciclarea prelungeste viata Planetei
57	Medii de viata din ecosistemele naturale ale Brasovului

Resurse implicate:

- **număr cadre didactice:** 59
- **număr elevi:** 920
- **parteneri:**

1	Europe Direct Rasnov
2	AUTOLIV
3	Stația de epurare Compania APA
4	Institutul Național de Cercetare și Dezvoltare în Silvicultură "Marin Drăcea" Brașov
5	CTE SOLUTION, Ionut Budai
6	Firma Waters
7	Firma Tekfinity
8	ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA " ISO MEDIU"
9	SOCIETATEA SORTARE DESEURI GHIMBAV
10	INCDS "Marin Drăcea" Brașov
11	Institutul de Cercet. și dezvolt. al Univ. Transilvania
12	Fabrica de sortare deseuri Rasnov
13	OCOLUL SILVIC
14	CTE SOLUTION, Ionut Budai
15	EuropeDirectRâșnov
16	Stabilus Brașov

17	ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA " ISO MEDIU"
18	INCDS "Marin Drăcea" Brașov

Spații de desfășurare a activităților (în cazul în care au fost și altele, în afara unității de învățământ):

- Fabrici de sortare si depozitare deseuri;
- Grădina zoologică;
- Universitate;
- Asociații de dezvoltare comunitara;
- Ocolul Silvic - Brasov
- Institutii de cercetare si dezvoltare
- Parcuri Naturale si Nationale.

Obiective urmărite:

- înțelegerea și utilizarea noțiunilor elementare referitoare la mediu și la schimbările climatice pentru a conștientiza faptul că schimbările climatice sunt o problemă emergentă a omenirii, precum și a înțelege măsurile de combatere a acestora;
- înțelegerea legislației de mediu și rolul autorităților, instituțiilor, companiilor, organizațiilor nonguvernamentale și altor actori în combaterea schimbărilor climatice și protejarea mediului;
- înțelegerea schimbărilor climatice în context global, sistemic și în conexiune cu alte domenii/probleme/teme precum: exploatarea iresponsabilă a resurselor naturale, poluarea, risipa alimentară, managementul deșeurilor, consumul și producția sustenabile;
- cunosterea biodiversitatii, a pădurilor și viața terestră, apa și viața acvatică, catastrofele naturale, energia verde, justiția socială;
- explorarea/investigarea mediul înconjurător și a relaționa pozitiv cu mediul natural;
- capacitatea de a lua decizii și de a acționa zi de zi ținând seama de impactul asupra planetei, adoptând un comportament de protejare și îmbunătățire a calității mediului, inclusiv de utilizare responsabilă a resurselor naturale;
- capacitatea de a iniția și desfășura acțiuni civice individuale și/sau în echipă, de combatere a schimbărilor climatice și protecția mediului;
- participarea, în viitor, la elaborarea de politici publice și la dezvoltarea de noi tehnologii care să contribuie la combaterea schimbărilor climatice și protecția mediului.

Proceduri / criterii de evaluare a activității:

- oral, prin discuții libere, reflecții de grup, aprecieri verbale, focus grup, ghidați de educatorul/învățătorul/dirigintele clasei;
- dezbateri;
- fotografii, filme;
- acordarea de diplome;
- raportul proiectului.

Rezultate înregistrate (aprecieri calitative și cantitative):

- realizarea de activități de protecție a mediului și ecologizare, plantări de arbori, reciclare;
- Organizarea de competiții și proiecte privind dezvoltarea durabilă, adaptarea la schimbările climatice și implementarea unor proiecte de mediu, care să ducă la creșterea calității vieții;
- participarea activă a majorității elevilor și a cadrelor didactice la activități diferite cunoscând componentele mediului natural, factorii destabilizatori ai mediului natural, dezvoltarea durabilă, sustenabilitatea, schimbări climatice etc
- implicarea în activități diverse;
- educarea elevilor în spiritul unui stil de viață protector cu natura și .

Analiza SWOT**e. Puncte tari:**

- implicarea activă a elevilor și a cadrelor didactice în activități multiple, specifice curriculumului non-formal;
- conceperea și desfășurarea de parteneriate educaționale pentru sprijinirea activității extrașcolare;
- experiența managerială a cadrelor didactice care lucrează cu diferite categorii de elevi, dar și experiența elevilor în proiecte educaționale derulate în școală;
- tematica activităților răspunde particularităților de vârstă, personalitate și preocupărilor elevilor;
- climat educațional deschis, stimulat, datorat relațiilor interpersonale foarte bune;
- colaborarea permanentă cu Asociația Părinților;
- dotarea școlii cu baza materială necesară susținerii programului în situația în care condițiile meteorologice nu permit desfășurarea activităților în natură;
- activități interactive, atractive.

f. Puncte slabe:

- Desfășurarea concomitentă, a Săptămânii Verzi, cu alte unități școlare din localitate determină imposibilitatea deplasării în afara școlii sau programarea la anumite instituții ;
- lipsa resurselor materiale pentru a asigura transportul elevilor și profesorilor către diferite obiective naturale;
- un număr relativ mare de activități se desfășoară în natură, prin urmare caracteristicile meteorologice pot deveni un factor negativ, un impediment pentru ca activitățile să se desfășoare conform planificării;
- lipsa implicării părinților în derularea activităților;
- implicarea slabă sau chiar absența unor elevi.
- Anumite instituții publice nu au răspuns la solicitările școlii de a avea o activitate comună sau au răspuns târziu, negativ.

g. Oportunități:

- posibilitatea elevului de a petrece mai mult timp în natură și de a corela informațiile asimilate la diferite discipline (biologie, geografie, chimie etc.);
- posibilitatea elevilor de a cunoaște orizontul localității precum și problemele legate de poluare și gestionare a deșeurilor;
- posibilitatea elevilor de a-și alege activitatea dorită în funcție de obiectivele urmărite;
- dezvoltarea relației elev – profesor, profesor – elev, prin aportul educației non-formale;
- reducerea absenteismului / abandonului prin abordarea în manieră diferită a școlii /educației;
- promovarea ideilor proprii ale copiilor și punerea lor în practică;

- învățarea non-formală, degajată oferă elevilor șansa de a se exprima liber, fără constrângerea notării, de a lucra în echipă, de a lua inițiative pe baza procesului de comunicare;
- implicarea Consiliului Elevilor în desfășurarea de activități comune;
- organizarea unor activități extrașcolare, ceea ce determină crearea unor relații interpersonale;
- colaborarea cu diverși parteneri și disponibilitatea din partea partenerilor;
- descoperirea frumuseții locurilor, biodiversității, prin excursiile inițiate.

h. Amenințări:

- suprapunerea activităților din școală;
- condițiile meteorologice imprevizibile;
- scăderea interesului pentru unele activități;
- numărul prea mare de proiecte cărora li s-a asociat un timp limitat, concomitent, pot determina neatingerea scopului/ obiectivelor urmărite;
- neconștientizarea părinților / unor elevi privind rolul implicării lor;
- lipsa fondurilor, a spațiilor, a recuzitei necesare.

Recomandări / sugestii:

- asigurarea transportului către Parcuri Naționale atât al elevilor cât și al profesorilor;
- Săptămâna Verde s-ar putea desfășura fracționat, câte o zi pe modul sau la decizia școlii. Sugerăm să nu mai existe obligativitatea de a se realiza pe parcursul celor 5 zile consecutive datorită faptului că activitățile atractive pentru elevi sunt în natură și depindem de caracteristicile elementelor meteorologice.;
- Colaborarea din timp și eficient cu instituțiile statului;
- Ne-am dori sprijinul Primăriei Brașov pentru a ne ajuta să amenajăm spațiul verde ce înconjoară Colegiul „Nicolae Titulescu”. Acest spațiu are nevoie de pamânt fertil și de o toaletare a copacilor, chiar eliminarea unor (conifere) pentru că umbresc prea mult iar radiația solară nu mai ajunge în spațiile școlare și nici la nivelul solului, acolo unde copiii desfășoară activități în aer liber.

RAPORT DE ACTIVITATE

CONSILIER ȘCOLAR

În anul școlar 2022-2023 activitatea mea, în calitate de profesor consilier școlar, a constat în:

1. Proiectarea activității de asistență psihopedagogică

Am realizat întocmirea și avizarea documentelor specifice cabinetului: orar, plan de activitate, plan de activități care vizează reducerea fenomenului violenței în mediul școlar, plan de activități ce vizează reducerea fenomenului de abandon școlar.

Am realizat raportarea activității la termen către directorul unității de învățământ și către responsabilul de microcerc și am completat raportul de activitate on-line. De asemenea, am răspuns solicitărilor ori de câte ori a fost nevoie și mi s-a cerut colaborarea.

Activitatea instructiv-educativă a avut în vedere planificarea și proiectarea activităților în concordanță cu prevederile curriculumului și ținând cont de particularitățile elevilor. Am realizat

obiectivele prevăzute în programa școlară utilizând cele mai adecvate metode de predare – învățare - evaluare, adaptate nivelului și nevoilor elevilor, creând situații de învățare favorabile, elaborând fișe și materiale de lucru corespunzătoare.

Ca și consilier școlar, am reușit să îmi organizez activitatea astfel încât să proiectez și să elaborez la timp documentele specifice, să trimit la termen raportările lunare și anuale și să realizez activități de asistență psihopedagogică la un nivel calitativ ridicat.

2. Realizarea activităților didactice și de asistență psihopedagogică

Activitățile au fost realizate în funcție de rezultatele analizei de nevoi de la începutul anului școlar și a fișelor de depistare. În acest scop am ținut strans legătura cu dirigintii claselor, directorul colegiului și am desfășurat activități de observare directă a elevilor, am discutat și cules informații de la cadrele didactice și de la părinții copiilor. La începutul anului școlar am completat tabelele de depistare ale copiilor care au nevoie de asistență de specialitate și împreună cu profesorul itinerant și de sprijin am depistat copiii care au nevoie de sprijin specializat și care au tulburări asociate.

Am participat la ședințele cu părinții de la începutul anului școlar și pe parcursul acestuia, unde am informat părinții despre specificul activităților de consiliere și am obținut acordul părinților pentru desfășurarea activităților de consiliere individuală.

Am realizat activități tip lectorat în care am prezentat diferite teme părinților, proiectii power-point și am discutat pe teme de interes, în funcție de grupele de vârstă ale elevilor.

Tipuri de activități în care am folosit metode și tehnici specifice consilierii psihopedagogice:

1. Autocunoaștere/Intercunoaștere
2. Comunicarea asertivă
3. Relaționare pozitivă cu ceilalți
4. Adaptarea la mediul clasei și reducerea anxietății, cu precădere la clasele de început de ciclu (primar, gimnazial, liceal)
5. Prevenirea și diminuarea comportamentelor de risc
6. Combaterea comportamentelor agresive/violente
7. Dezvoltarea cognitivă, socială și emoțională
8. Inteligența emoțională
9. Stilul de viață
10. Programarea timpului
11. OSP și alte subiecte conform cu situațiile apărute pe parcursul anului școlar.

În cazul copiilor cu nevoi speciale și nu numai, am realizat PIP-uri, studii de caz și am consiliat cadrele didactice care au avut la clase asemenea situații, dar și părinții copiilor care se află în situații de acest fel. Am oferit consultanță, îndrumare și consiliere în fiecare dintre aceste cazurile care au necesitat atenție deosebită. În situațiile în care problemele depășeau domeniul de competență al consilierului, părinții copiilor au fost consiliați și îndrumați către specialiști din alte domenii sau către alte instituții.

Activitățile au fost realizate cu elevii, cadrele didactice și părinții atât individual, cât și în grupuri mici sau la clasă (la orele de dirigiență și în cadrul ședințelor cu părinții și a lectoratelor). Am derulat *Proiectul Educațional pentru Părinți- „Disciplinarea pozitivă a copiilor”*. Am acordat sprijin și consiliere metodologică cadrelor didactice atât în ceea ce privește activitatea cu elevii, cât și în dezvoltarea profesională a acestora. Am desfășurat activități de prevenție și intervenție pe tema violenței în mediul școlar. Am participat cu elevii la activitățile derulate online, din cadrul instituțiilor organizatoare din județul Brașov- Proiect „De vorba cu tinerii”

Închei anual parteneriate cu alte instituții de învățământ și ONG-uri din localitate sau școli în care sunt copii proveniți din familii defavorizate – voluntariat, cu poliția de proximitate – pentru activități de informare și prevenție, etc. Colaborez permanent cu alți specialiști (logoped, profesor itinerant și de sprijin, medic, psihiatru pediatric, psiholog clinician, etc.) în vederea asigurării unor servicii de specialitate tuturor celor care le solicită și au nevoie, facand parte din echipa multidisciplinara de la nivelul colegiului.

3. Evaluarea și prezentarea rezultatelor învățării și ale activității de asistență psihopedagogică

Am realizat și utilizat instrumente de evaluare specifice activităților desfășurate, în funcție de nevoi. Am realizat baremul de notare pentru orice test/lucrare de evaluare scrisă și l-am comunicat elevilor. Am realizat analiza rezultatelor. Am participat la studii, sondaje pentru elevi, părinți, cadre didactice pe teme educaționale. Am evaluat nivelul de dezvoltare al copiilor și elevilor în vederea înscrierii acestora în clase, alte cicluri de învățământ. Am comunicat rezultatele activității specifice de asistență psihopedagogică, în condițiile respectării principiilor confidențialității. Am aplicat metode și instrumente activ-participative corelate cu particularitățile elevilor și în funcție de domeniul de specializare. Am folosit fișe de lucru/chestionare și metode/instrumente de evaluare, inclusiv alternative. Am rezolvat/ameliorat manifestările negative întâlnite în diferite cazuri.

4. Managementul claselor / grupelor / cazurilor (a climatului școlar)

În ceea ce privește **managementul claselor/cazurilor** acesta s-a realizat în conformitate cu legile și regulamentele în vigoare sub a caror incidență intră activitatea de consiliere psihopedagogică.

Problemele identificate au fost abordate în acord cu particularitățile lor și s-a realizat diminuarea, respectiv rezolvarea situațiilor conflictuale. Am avut întâlniri în cadrul echipei de intervenție ori de câte ori a fost necesar și la solicitarea fiecăruia dintre membri.

5. Managementul carierei și al dezvoltării personale

În ceea ce privește managementul carierei și al dezvoltării personale menționez participarea la toate activitățile metodice ale CJAP.

Activitățile derulate le-am realizat și folosindu-mă de cunoștințele dobândite prin parcurgerea următoarelor cursuri specifice specializării: „Dezvoltator de E- learning ”/ ”Evaluarea psihologică computerizată a copiilor și adolescenților ”/ „ Utilizarea instrumentelor TIC în evaluarea și promovarea stării de sănătate mintală la copii și adolescenți ”/„ Diagnoza, intervenția și prevenția anxietății la copii și adolescenți ”/„ Diagnoza, intervenția și prevenția în tulburările ADHD ”/” Dezvoltarea personala pentru copii si adolescenti”/”Curs formare-Suport pentru dezvoltarea serviciilor comunitare de sanatate mintala pentru copii si adolescenti”

Am participat la următoarele activitati:

- „Ambasadori ai sanataii emotionale”- Platforma RETHink Emotions
- Activitati extrascolare-extracurriculare -“Bune practici in consilierea parintilor”
- Workshop -“Cum reusesc copiii? Increderea in sine”
- Webinarul -“Prevenirea sarcinii la adolescente”
- PROGRAM DE FORMARE PENTRU IDENTIFICAREA, INTERVENȚIA TIMPURIE ȘI REFERIREA COPIILOR CU RISC/ CU TULBURĂRI PERVAZIVE, ADHD, ANXIETATE, DEPRESIE SAU TULBURARE DE ATAȘAMENT

Din data de 1.02.2020 fac parte din echipa de lucru a Ministerului Educatiei si Cercetarii care implementeaza proiecte POCU, **unde ocup pozitia de Expert Judetean.**

In cadrul activitatilor care s-au desfasurat on line am selectat si conceput activitati, materiale, prezentari atractive si de interes pentru copiii care au accesat sit-ul CJRAE Brasov si Resursele on line. De asemenea am participat la cursul de formare on line ***Folosește manualele 3D și instrumentele interactive pentru a susține lecții la distanță***, organizat de Editura Didactică și Pedagogică S.A., EduMagic și Mozaik Education, cu sprijinul Ministerului Educației și Cercetării.

Am participat la CONFERINȚA NAȚIONALĂ „*CJRAE pe NET. Realitatea psihoeducațională în mediul on-line*” organizată de *CJRAE Mures* în colaborarea cu Asociația Psy Serenitas la webinar-ul în care a fost invitată Prof. univ. dr. **Anca Dobrean**, *Departamentul de Psihologie clinică și Psihoterapie, Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca, psiholog clinician și psihoterapeut*. Tema: **Provocări ale consilierii și ale psihoterapiei online, adresate tinerilor** și cel la care invitat a fost Prof. univ. dr. **Mircea Miclea** *Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației-Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj-Napoca*. Tema: **Servicii psihologice online pentru copii și adolescenți**

6. Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii CJRAE Brașov și a unității școlare

Am realizat promovarea activității cabinetului și a serviciilor acestuia la nivelul unităților de învățământ în care mi-am desfășurat activitatea în anul școlar 2022- 2023. Am participat la proiectele și parteneriatele inițiate de instituții, am colaborat cu cabinetul logopedic și cel al profesorului itinerant și de sprijin, realizând programe personalizate acolo unde a fost necesar. Am desfășurat *lectoratul cu părinții „Educația părinților – o modalitate de îmbunătățire a situației copilului în familie” și „Alături de liceanul meu”, răspunzând nevoii părinților elevilor de a-și însuși mai bine etapele de dezvoltare și manifestare a adolescenților și nevoile stringente ale acestora.*

7. Conduita profesională

Consider că pe parcursul anului școlar 2022-2023 am manifestat o atitudine morală și civică în conformitate cu reglementările prevăzute în fișa postului, că am respectat și promovat deontologia profesională și codul deontologic al consilierului școlar.

RESPONSABILITĂȚI:

- Comisia de Etică și Disciplină
- Comisia de prevenire și reducere a violenței în mediul școlar
- Comisia antibullying
- Comisia pentru asigurarea calității

COMPETENTE:

Întreaga mea activitate s-a axat pe următoarele competențe:

- **COMUNICARE** - Fiind una dintre cele mai importante competențe ale cadrului didactic, întotdeauna am respectat elevii, am cautat permanent să utilizez un limbaj adecvat și accesibil în

comunicarea cunoștințelor și relaționarea cu ei, mi-am adaptat permanent discursul în funcție de particularitățile persoanei căreia mă adresam și de conținutul informațional transmis.

- *MANAGEMENT EDUCAȚIONAL EFICIENT* - Am fost permanent preocupată de crearea unui climat educativ favorabil, stimulat și confortabil pentru copii, climat care să îi ajute pe aceștia să participe activ la lecție, să fie critici și deschiși la dialoguri în contradictoriu. Am identificat mijloace și metode de învățare, am creat materiale didactice adecvate particularităților elevilor. În cazul consilierii, confortul clienților este de o importanță majoră. De aceea, mi-am organizat spațiul din cabinet astfel încât fiecare persoană să se simtă cât mai bine și în siguranță în timpul ședințelor, să nu se simtă „interogată”, să poată discuta sincer și deschis despre problema pe care o are, să fie convinși că ceea ce discută cu consilierul este și rămâne confidențial.
- *DEZVOLTARE PERSONALĂ* - Sunt preocupată permanent de formarea profesională și dezvoltare personală, particip la cursuri, conferințe, webinarii, simpozioane, mă informez despre noutățile din domeniu, mă documentez permanent, în funcție de solicitările clienților, astfel încât să le pot oferi informații pertinente și actualizate și să îi ajut în depășirea situațiilor problematice cu care se confruntă.

Autoevaluându-mi activitatea am cautat să realizez o radiografie cât mai cuprinzătoare a acesteia.

RAPORTUL COMISIEI DE PREVENIRE ȘI ELIMINAREA VIOLENȚEI, A FAPTELOR DE CORUPȚIE ȘI DISCRIMINĂRII ÎN MEDIUL ȘCOLAR ȘI PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII

Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfășurării activităților instructiv-educative, satisfacerii trebuințelor de siguranță sub multiple aspecte.

În vederea celor arătate mai sus s-a constituit la începutul anului școlar Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar la Colegiul “Nicolae Titulescu”, Brașov, având următoarea componență:

- Presedinte: Spiridon Nicolae
- Secretar: Valtizan Constanța
- Membru: Neniu Elena
- Membru: Grigorescu Nadia
- Membru: Crețu Nicolae
- Reprezentant al părinților pe unitate, membru: Palcu Ciprian.

Comisia a fost modificată în luna ianuarie deoarece președintele comisiei nu a mai dorit să continue să fie președinte. A rămas aceeași componență, cu președinte Sava Roxana – Ioana.

La preluarea comisiei, eu, Sava Roxana Ioana am întocmit toate documentele comisiei, deoarece până la acea dată ele nu fuseseră întocmite de fostul președinte.

Fenomenul de violență privit în ansamblu este unul complex, având caracteristici particulare specifice tipului de violență despre care vorbim. Fiind o ramură a fenomenului de violență în general, violența în școală poate fi definită ca „orice formă de manifestare a unor comportamente violente precum”:

- Exprimare inadecvată sau jignitoare, cum ar fi: poreclire, tachinare, ironizare, imitare, amenințare, hărțuire;
- bruscare, împingere, lovire, rănire;
- comportament care intră sub incidența legii (viol, consum și comercializare de droguri, vandalism- provocare de stricăciuni cu bună știință, furt) ;
- ofensa adusă statului / autorității cadrului didactic (limbaj sau conduită ireverențioasă față de cadrul didactic) ;
- comportamentul școlar neadecvat: întârzierea la ore, părăsirea clasei în timpul orei, fumatul în școală și oricare comportament care contravine flagrant regulamentului școlar în vigoare.

La nivelul Colegiului *Nicolae Titulescu* Brașov există o permanentă preocupare pentru rezolvarea din fașă a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv educativ și nu numai, existând o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi-părinți-cadre didactice- poliție). Pentru a menține aceste interacțiuni permanente lucrează membrii Comisiei de prevenire și combatere a violenței, legal constituită la nivelul școlii noastre.

Activitatea din cadrul comisiei a urmărit următoarele obiective:

OBIECTIVE :

- Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natura care pot apărea în cadrul școlii;
- Conștientizarea existenței problemei violenței în societate și mediul școlar de către elevi, părinți, cadre didactice și crearea unui cadru formal de dezbatere a acestei probleme la nivelul școlii;
- Oferirea de alternative educaționale pentru petrecerea timpului liber prin activități extracurriculare;
- Consilierea psihopedagogică a elevilor;
- Organizarea unor activități pe teme de Managementul conflictelor;
- Cunoașterea și aplicarea prevederilor Legii 272/2004 privind protecția și

promovarea drepturilor copilului și a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violență în mediul școlar și creșterea siguranței în unitățile de învățământ.

ASPECTE VIZATE:

- Implementarea unor activități de monitorizare și conștientizare a problematicei violenței școlare în rândul diferitelor categorii de actori școlari și la nivelul opiniei publice, în scopul sensibilizării acestora;
- Realizarea comunicării interinstituționale;
- Formarea atitudinii responsabile față de comportamentul propriu și al celorlalți în condițiile cunoașterii și înțelegerii drepturilor și îndatoririlor.

MĂSURI ȘI ACȚIUNI

- Dezbatere referitoare la securitatea și siguranța elevilor în școală, la necesitatea purtării de către elevi a unor semne distincte - insigne;
- Prelucrarea cu elevii și părinții și afișarea reglementărilor privind ordinea interioară, a măsurilor și planurilor de acțiune;
- Înregistrarea actelor de violență pe baza unei fișe avizate;
- Introducerea unor teme privind violența în școală și măsurile de prevenire a acesteia, în programarea orelor de dirigenție;
- Realizarea unor campanii pentru prevenirea consumului de substanțe interzise în cadrul orelor de dirigenție;
- Realizarea acordurilor de parteneriat între școală și Asociația Părinților, între școală și Poliția de Proximitate;
- Cooperarea interinstituțională (școală-Poliția de Proximitate) în vederea desfășurării, în bune condiții, a activităților din cadrul proiectelor educaționale;
- Implicarea elevilor și a profesorilor dirigenți în activitățile dedicate fenomenului de violență;
- Dezvoltarea preocupărilor sportive prin participarea la activități și concursuri cu caracter sportiv (fotbal, volei, baschet);
- Monitorizarea elevilor cu tendințe de comportament violent;
- Oferirea de suport educațional și consiliere pentru părinți, atât pentru cei cu copii cu probleme de gestionare a comportamentului violent cât și în general (activități de consiliere în orele de întâlnire cu părinții, lectorate);
- Monitorizarea elevilor cu număr mare de absențe și consilierea acestora pentru a nu desfășura activități și comportamente cu potențial violent;
- Activități de gestionare pe cale amiabilă a altercațiilor ce au apărut în mediul

elevilor, observându-se remediarea comportamentului;

- Activități pentru prevenirea și combaterea violenței în cadrul Programului "Școala altfel".

ACTIVITĂȚI DERULATE:

- "Constituirea comisiei de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar-sept.2022
- Întocmirea procedurii privind prevenirea și combaterea violenței în școală-ian.2023
- Întocmirea strategiei de prevenire și intervenție privind violența în școală-ian.2023
- „Să spunem Nu violenței în școala noastră!”- octombrie 2022;
- „Cum evitam actele de violență?”-dezbateri, noiembrie 2022;
- „Conflicte în colectivul de elevi”-dezbateri ,ianuarie 2023;
- „De la violența verbală, la violența fizică”,dezbateri, februarie 2023.
- „Să prevenim actele de violență!”-referat,dezbateri- martie 2023
- Conflictul și soluționarea acestuia. Referat ,dezbateri –aprilie 2023;
- Întalniri și discuții cu elevii, cadrele didactice și agentul de la Poliția Locală în luna martie.
- Participarea la proiectul *Un mediu școlar sigur* în luna martie a anului 2023, proiect organizat de CJRAE Brașov în parteneriat cu Biroul de Siguranță școlară a Poliției – la proiect au participat profesorii Valtizan Constanța, Sava Roxana-Ioana și Radu Adrian.
- „Diferențele-surse de conflict?-discuții libere, aprilie 2023;
- „Oferă un exemplu bun” ,aprilie 2023;
- „Cum promovează televizorul violența?” iunie 2023;

În luna februarie a fost întocmită Procedura privind prevenirea și combaterea violenței în școală, în anul școlar 2022-2023.Scopul acestei proceduri este de a diminua actele de violență și indisciplină în rândul elevilor față de cadrele didactice și personalul nedidactic din cadrul Colegiului *Nicolae Titulescu*, Brașov. Procedura stabilește metodologia de prevenire și combatere a violenței în cadrul școlii noastre. Tot în luna februarie 2023 a fost întocmită Strategia de prevenire și intervenție privind violența în școală. Printre obiectivele de la nivelul unității propuse de către Comisia de Prevenire și Combatere a Violenței în cadrul acestei Strategii, amintesc:

- identificarea și evaluarea dimensiunii fenomenului de violență în școală și în mediul proximal acesteia.
- sensibilizarea tuturor factorilor școlii cu privire la sursele, cauzele și efectele fenomenelor de violență în școală.
- implicarea factorilor de la nivelul școlii și de la nivelul comunității în derularea activităților dezvoltate în cadrul Strategiei.

Au fost prezentate în cadrul ședințelor și lectoratelor cu părinții niște modele de bune practici de

care aceștia să țină seama în cazul unor comportamente nepotrivite:

- Sugerati-i copilului dumneavoastră comportamentul pe care doriți sa îl aibă decât să îl pedepsiți pentru comportamentul neadecvat.
- Explicați-i clar comportamentul pe care doriți sa îl aibă și asigurați-vă că înțelege la ce vă așteptați din partea lui.
- Dacă sunteți amuzat de comportamentul neadecvat al copilului, încercați sa nu îi arătați acest lucru, deoarece copilul poate crede ca sunteți de acord.
- Cereți copilului să se implice în realizarea unor reguli pentru întreaga familie.

În luna martie ,doamna profesor Sava Roxana Ioana a desfășurat, în cadrul unei sedințe cu părinții,o activitate comuna elevi-părinți ,, Puterea exemplului în familie’’.

Doamna profesor a evidențiat faptul că un copil își dorește în mod normal dragostea și aprobarea părinților săi, deci una din cele mai simple metode pentru a încuraja un comportament bun, este ca acesta să știe ce se așteaptă din partea sa și sa fie încurajat in acest sens. De asemenea s-au discutat anumite aspecte despre rolul familiei, dintre care amintesc faptul ca familia are un rol foarte important în formarea copiilor. Ceea ce copiii vor învăța acasă, vor pune și ei mai tarziu în practică.

De asemenea doamna profesor Sava Roxana a subliniat faptul că părinții influențează copiii prin cele mai mici gesturi pe care le fac! Familia învață copiii să găsească soluții la problemele pe care le pot întâlni în viață, învață să facă deosebire între ceea ce este bine și ce este rău, învață să aprecieze lucrurile frumoase, și să se ferească de cele rele. Pentru fiecare dintre noi, fie parinți sau copii, familia reprezintă un context în care zilnic învățăm câte ceva. Din păcate în zilele noastre sunt tot mai puține familii de acest gen, care oferă un exemplu copiilor.

În finalul ședinței, doamna profesor a concluzionat că trebuie să dăm dovadă de maturitate în toate încercările și problemele care intervin! Dacă ne dorim o societate sănătoasă, trebuie să avem cu toții familii sănătoase!

În luna aprilie doamna profesor Brad Carmen a desfășurat cu elevii clasei I A activitatea ,,Ofera un exemplu bun’’. În urma desfășurării activității copiii au înțeles care sunt regulile de comportare in clasa și au înțeles cât este de important sa-ți ajuti colegii și să răspunzi cu căldura atunci când ești solicitat. De asemenea au înțeles faptul că violența naște violență și că trebuie evitat orice comportament care o poate declanșa.

În luna aprilie, d-na profesor Valtizan Constanța a desfășurat în cadrul Comisiei de prevenire si combatere a violenței in școală, activitatea cu tema ,,Clasificare conflictelor. Negocierea-mod de aplanare a conflictelor’’ la clasa a VIII-a.

- S-au purtat discuții pe această tema, doamna profesor subliniindu-le elevilor ideea

că într-un conflict, sentimentele sunt foarte importante pentru că nu pot fi controlate, (îndeosebi cele neconștientizate, umorile, patimile, vanitatea etc.);

- Întotdeauna un conflict poate fi soluționat dacă se cunosc sursele, dacă se respectă cele trei principii strategice de rezolvare și dacă se dorește efectiv dezamorsarea și instalarea armoniei (printr-un management corespunzător).
- Conflictul din mediul școlar trebuie neapărat negociat, încercând să se ajungă la o soluție acceptabilă pentru ambele părți.

Modelul de dezvoltare și stingere a unui conflict școlar presupune cinci etape relativ distincte:

1. Dezacordul - apariția diferențelor între membrii grupului școlar;
2. Confruntarea - apar acțiuni ce susțin opiniile, cerințele sau convingerile fiecărei părți;
3. Escaladarea - violența verbală se transformă în violență fizică sau morală;
4. Descaladarea - începe negocierea (trecerea de la tensiune, iraționalitate, spontaneitate, lipsa de logică la o discuție normală a intereselor părților aflate în conflict);
5. Rezolvarea - intervine mediatorul, ca "a treia parte" neutră, imparțială și obiectivă.

Prin această activitate s-a urmărit conștientizarea de către elevi a importanței negocierii și gestionării unui conflict, pentru evitarea situațiilor neplăcute și uneori cu repercusiuni urate.

În luna iunie, sub coordonarea domnului profesor pentru învățământ primar Crețu Nicolae, s-a dezbătut în cadrul Comisiei de combatere a violenței, activitatea cu tema „Cum promovează televizorul violența?”.

Domnul profesor a subliniat copiilor ca trebuie să știe să facă o selecție în ceea ce privește la televizor, deoarece sunt multe în care se promovează violența. S-au purtat discuții libere, elevii arătând că au înțeles că efectele negative poate avea urmărirea unor filmulețe în care sunt scene cu violență verbală și fizică.

ANALIZA SOWT a activității comisiei:

PUNCTE TARI:

- Existența unei proceduri și a unui sistem de monitorizare a intrării persoanelor străine în incinta unității;
- Implicarea tuturor membrilor comisiei, cu excepția consilierului educativ.

PUNCTE SLABE:

- Legătura cu părinții copiilor cu probleme disciplinare ușor deficitară;
- Implicarea părinților în remedierea manifestărilor negative a fost sporadică;
- "Acoperirea" vinovaților pentru manifestările violente de către colectivul clasei.
- Lipsa de implicare a consilierului educativ

AMENINȚĂRI:

- Lipsa timpului petrecut de părinți împreună cu copiii lor;
- Lipsa de interes în ceea ce privește nevoia de educație.

OPORTUNITĂȚI:

- Deschiderea comunității pentru sprijinirea școlii în combaterea actelor de indisciplină: Poliția Locală.

SOLUȚII POSIBILE DE REMEDIERE :

- Permanentizarea legăturii între toți factorii care au responsabilități în acest domeniu;
- Aplicarea sancțiunilor prevăzute în R.O.I.;
- Supravegherea mai atentă a elevilor în timpul pauzelor de către profesorii de serviciu din ziua respectivă,
- Aplicarea procedurii de învoire a elevilor;
- Notarea fără excepții a absențelor în catalog.

În cadrul comisiei, pe parcursul anului școlar 2022-2023 au fost discutate un număr de 5 cazuri de violență care au implicat un număr de 10 elevi de la nivelul școlii. Cazurile au fost cercetate, s-a dispus scăderea notei la purtare la 4 dintre acești elevi. Cazurile de indisciplină care nu au fost atât de grave au fost discutate la nivelul consiliului clasei, măsurile fiind luate acolo

Obiectivele urmărite pe parcursul anului școlar au fost:

- Monitorizarea notării ritmice a elevilor;
- Monitorizarea numărului de note acordate fiecărui elev în concordanță cu numărul de ore alocate disciplinei respective;
- Colaborarea cu diriginții pentru realizarea unei bune monitorizări;
- Realizarea unor scurte informări periodice privind ritmicitatea notării;
- Verificarea periodică de către comisie a corectitudinii cu care se completează cataloagele de către cadrele didactice;
- Verificarea completării proceselor verbale de la sfârșitul cataloagelor;
- Realizarea unor rapoarte anuale.

Comisia de formare și perfecționare continuă

În anul școlar 2022-2023 formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră, s-a realizat prin:

-studiu individual de specialitate, autoperfecționare;

-activitățile desfășurate în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice sau a consfăturilor cadrelor didactice, prin schimburi de experiență profesională;

-implicarea în realizarea unor publicații de specialitate în calitate de autori, coautori sau colaboratori;

-cursuri postuniversitare;

-participarea la cursuri de formare inițială și perfecționare continuă organizate și avizate de instituții abilitate sau perfecționare prin grade didactice.

Astfel, toate cadrele didactice din unitatea noastră au participat în mod constant la toate activitățile comisiilor metodice și ale cercurilor pedagogice desfășurate în anul școlar 2022-2023, unde s-au implicat activ prin desfășurarea unor lecții de diseminare a rezultatelor muncii lor la catedră, servind drept exemple de bune practici pentru colegii aflați la început de carieră.

Cursuri universitare și postuniversitare:

D-na prof. Prahoveanu Raluca și d-nul prof. Trif Septimius urmează cursurile scolii doctorale. D-nul prof. Alecu Stefan a finalizat doctoratul în acest an școlar.

Cursuri de formare continuă

1. Abilitare curriculară a cadrelor didactice din învățământul primar pentru clasa pregătitoare: Arinar Nicoleta, Venghiac Diana
2. PROF IV: Blajiu Călin, Brad Carmen, Gabor Lucia, Mocanu Cristina, Togănel Mihaela
3. PROF III: Popescu Adriana, Vîrtopeanu Elisabeta
4. RED: Crișan Carmen, Păun Georgeta, Valtizan Constanța, Stoichiț Iulia
5. CRED: Fefceac Ana Maria
6. MATE: Blajiu Călin, Fefceac Ana Maria, Mocanu Cristina, Știucă Nicoleta, Velicea Cristian
7. Ateliere de lucru PROF III: Crăiuț Diana, Știucă Nicoleta
8. Dezbaterea-metoda didactică și activitate extrascolară: Crișan Carmen, Paun Georgeta, Sava Roxana
9. Comunicarea și relaționarea eficientă în mediul școlar: Fefceac Ana Maria, Popescu Adriana
10. Profesorul digital: Fefceac Ana Maria, Gatea Sorin
11. Profesor și părinte azi: Radu Adrian Știucă Nicoleta
12. Managementul sistemic al clasei de elevi: Crișan Carmen, Păun Georgeta, Sava Roxana
13. Start Fin-formarea personalului didactic din învățământul primar în domeniul financiar: Cârlan Mihaela
14. Edu4 Succes: Integrarea copiilor cu CES în învățământul de masă: Cârlan Mihaela
15. Stresul la profesori: Popescu Adriana, Fefceac Ana Maria
16. Asigurarea de oportunități egale elevilor, în diferite contexte de învățare: Fefceac Ana Maria
17. EP Summit 2023-Elt training rooms: Fefceac Ana Maria
18. Copilul dificil: Fefceac Ana Maria
19. Invăț și zâmbesc: Fefceac Ana Maria
20. Prevenirea abandonului școlar: Fefceac Ana Maria
21. Journées francophonie: Gabor Lucia
22. Dare-dezvoltare personală pentru copii și adolescent: Grigorescu Nadia
23. ECDL computing didactic: Lungu Andreea
24. Dascalul-facilitator al învățării permanente-ADS primar: Popescu Adriana
25. Curs de pregătire pentru examenul de definitivat: Stoichiț Iulia
26. 10 pași în combaterea bullyingului: Știucă Nicoleta

27. Pregătirea profesorilor debutanți: Ursu George
28. Dezvoltarea competențelor în vederea asigurării unui mentorat de calitate în învățământul preuniversitar: Vîrtopeanu Elisabeta
29. Curriculum a doua șansă-abordări și strategii: Vîrtopeanu Elisabeta
30. Educație pentru mediu: Vîrtopeanu Elisabeta
31. Concevoir et animer une formation dynamique et efficace: Gabor Lucia
32. Proactiv. Prevenție și intervenție în școală, în situații de violență și bullying: Crăiuț Diana

În anul școlar 2022-2023 doamna prof. Ilieș Gabriela și domnul învățător Crețu Nicolae au obținut gradul didactic II, iar doamna prof. Togănel Mihaela gradul didactic I.

Activitatea de formare/perfecționare a cadrelor didactice a avut un trend ascendent, arată preocuparea permanentă a celor implicați în procesul instructiv-educativ-evaluativ pentru îmbunătățirea managementului școlar, pentru dezvoltarea profesională personalizată, pentru inovarea practică școlară și este apreciată în mod pozitiv.

Analiza SWOT

Puncte tari:

- colectiv la catedră echilibrat ca nivel de experiență
- majoritatea au gradele didactice I și II
- sprijinul conducerii școlii în vederea participării la diverse programe de formare

Puncte slabe:

- tendențe de conservatorism și rezistență la schimbare
- colaborarea destul de precară cu membrii Comisiei de formare
- alegerea unor cursuri care nu concordă întotdeauna cu nevoia de dezvoltare profesională
- costuri mari ale programelor de perfecționare

Oportunități:

- existența surselor de informare și formare externă pentru gradele didactice
- existența posibilităților de participare la programe județene, naționale și internaționale
- posibilitatea de perfecționare prin platforma de e-learning

Amenințări (constrângeri):

- incoerență și lacune legislative
- lipsa motivării financiare
- tendența de centrare exclusiv pe acumularea de credite și minimalizarea nevoilor punctuale de formare -suprasolicitarea cadrelor didactice cu foarte multă documentație

Raport de activitate al comisiei SNAC

In anul scolar anterior, s-au desfasurat numeroase actiuni de voluntariat, cu precadere in luna decembrie.

In 9 si 10 noiembrie 2022 am desfasurat activitatea „Fructe si legume donate”.

In 10 noiembrie 2022 a avut loc un Targ caritabil. Elevii au vandut obiecte hand-made, dulciuri, jucarii.

Banii stransi din activitate au fost donati, impreuna cu fructele si legumele, si cu obiecte de imbracaminte, copiilor care sunt crescuti de maicute la Manastirea Marcus. S-au ocupat de desfasurarea activitatilor prof. Craiut D., Manea M., Stiuca N., Valtizan C., Velea A.

In 15.12.2022 elevii clasei a IIIa, impreuna cu domnul invatator, Cretu Nicolae, au facut o vizita elevilor de la Scoala Budila, oferindu-le obiecte de igiena, imbracaminte, rechizite, jucarii, alimente, in cadrul activitatii „Suntem la fel, dar totusi diferiti”. Au cantat colinde impreuna si s-au bucurat de atmosfera de sarbatoare.

In 20.12.2022 a fost organizat un Targ de Craciun. S-au vandut dulciuri, ornamente, iar banii colectati au fost pentru a cumpara alimente de baza. Acestea au fost oferite, impreuna cu articole de imbracaminte, copiilor nevoiasi din zona Timis si zona Triaj. (prof. Manea M., Valtizan C., Velea A.)

In 20.12.2022 elevii clasei a IIIa, impreuna cu domnul invatator, Cretu Nicolae, au oferit un concert de colinde elevilor de la CSEI, in cadrul activitatii „Sa-l laudam pe domnul Isus”.

In perioada martie-mai 2023 s-a desfasurat proiectul „Special Olympics” , incluzand dezbateri in orele de dirigentie, prezentari de informatii, intregeri sportive comune, elevi ai Colegiului si ai CSEI. S-au implicat prof. Alecu s., Craiut D., Cretu N., Greiner R., Paun G., Radu A., Spiridon N.

Domeniul activitatii	Obiective specifice	Parteneri	Activitati concrete	Durata	Strategii de realizare	Rezultate asteptate
Social-educational-caritabil	Sensibilizarea comunității cu privire la situația unor familii/ persoane cu venituri mici Dezvoltarea spiritului de Întrajutorare Dezvoltarea spiritului de a lucra în echipă	Parinti Manastirea Marcus, Covasna	„Targ caritabil” Realizarea de către elevi a unor obiecte hand-made, dulciuri și realizarea unei expoziții cu vânzare	10.11.2022	Colectarea si donarea unui ajutor banesc, a unor obiecte de imbracaminte pentru copiii crescuti de maicutele de la Manastirea Marcus	Dezvoltarea spiritului de intrajutorare si comunicare

	profesori- copii- parinti		a acestor produse			
Social- caritabil	Dezvoltarea abilităților personale privind inițiativa, dedicația și practica prin participarea la desfășurarea proiectelor de acțiune comunitară, a abilităților de comunicare eficientă, de lucru în echipă, de asumare a responsabilitatilor	Manastirea Marcus, Covasna	Săptămâna fructelor și legumelor donate	9- 10.11.2022	-realizarea unor afișe de popularizare a acțiunii în rândul elevilor din școală - monitorizarea colectării zilnice a fructelor și legumelor și depozitarea acestora - donarea produselor colectate	Dezvoltarea spiritului de intrajutorare si comunicare
Social- cultural- educational- caritabil	Îmbunătățirea relațiilor interetnice și eliminarea tuturor formelor de discriminare Sensibilizarea comunității cu privire la situația unor familii/ persoane cu venituri mici Dezvoltarea spiritului de Întrajutorare	Scoala Budila	„Suntem la fel, dar totusi diferiti”	15.12.2022	Colectarea si donarea unor obiecte de imbracaminte, produse de igiena, rechizite, jucarii, alimente pentru copiii de etnie romă de la Scoala Budila	Dezvoltarea spiritului de intrajutorare si comunicare

Social-educational-caritabil	Sensibilizarea comunității cu privire la situația unor familii/ persoane cu venituri mici Dezvoltarea spiritului de Întrajutorare Dezvoltarea spiritului de a lucra în echipă profesori- copii-parinti	Asezamantul social-filantropic "Sfanta Parascheva" Parohia Triaj	Targ de Craciun Realizarea de către elevi a unor produse hand-made, decorațiuni de Crăciun și realizarea unei expoziții cu vânzare a acestor ornamente	20.12.2022	Colectarea si donarea unui ajutor banesc, a unor obiecte de imbracaminte, a unor alimente de baza pentru copiii ajutati de Asezamantul social-filantropic "Sfanta Parascheva" Parohia Triaj si din zona Timis Triaj	Dezvoltarea spiritului de intrajutorare si comunicare
Social-educational-moral-religios	Cunoașterea unor obiceiuri creștine specifice sărbătorilor religioase: CRĂCIUNUL	CSEI Brasov	„Sa-l laudam pe Domnul Isus” Concert de colinde	20.12.2022	Activitati comune. Concert de colinde	Dezvoltarea spiritului de intrajutorare si comunicare
Social-educational-sportiv	Dezvoltarea spiritului de Întrajutorare Dezvoltarea spiritului de a lucra în echipă	CSEI Brasov Special Olympics Romania	Proiect „Special Olympics”	Martie-mai 2023	Intreceri sportive comune Dezbateri	Dezvoltarea spiritului de intrajutorare Lucrul in echipa

Comisia privind constituirea COMISIEI PENTRU VERIFICAREA CATALOAGELOR

(completarea cataloagelor, frecventa elevilor si notarea ritmica)

Comisia pentru verificarea cataloagelor are urmatoarea componență:

Prof. Spiridon Evelina – presedintele comisiei

Prof. Aliman Loredana – membru;

Prof. Goila Claudia - membru;

Prof. Gogu Elena- membru;

Prof. Popa Ancuta- membru;

Prof. Cristina Mocanu- membru;

Prof. Panzaru Simona- membru;

Prof. Iancau Crina- membru;

Prof. Machedon Viorica- membru;

Prof. Spiridon Nicolae – membru.

Obiectivele urmărite pe parcursul anului școlar au fost:

- Monitorizarea notării ritmice a elevilor;
- Monitorizarea numărului de note acordate fiecărui elev in concordanță cu numarul de ore alocate disciplinei respective;
- Colaborarea cu diriginții pentru realizarea unei bune monitorizări;
- Realizarea unor scurte informări periodice privind ritmicitatea notării;
- Verificarea periodică de către comisie a corectitudinii cu care se completează cataloagele de către cadrele didactice;
- Verificarea completării proceselor verbale de la sfârșitul cataloagelor;
- Realizarea unor rapoarte anuale.

Nr. Crt	Nume profesor - responsabil cu verificarea cataloagelor	Catalog de verificat
1	Spiridon Evelina	A 10 FR, 11 Fr, 12 FR, 13 FR
2	Aliman Loredana	aV a , a VII a, a VIII a
3	Goila Claudia	a X a B, C si D
4	Popa Ancuta	Pregatitoare B, C, D; a I a A si B; a II a si a III a.
5	Mocanu Cristina	Pregatitoare 0, a VI a si XI A
6	Panzaru Simona	a XII a D, E si a IX a F.R.
7	Iancau Crina	a XI a C, D si E
8	Machedon Viorica	a XII a A, B si C
9	Buzulescu Cipriana	a IX a A, B si C
10	Spiridon Nicolae	a X a E si a XI a B
11	Gogu Elena	a IX a D, a IX a E si a X a A

Nereguli sesizate de către comisie pe parcursul anului școlar 2022 – 2023:

- Nu erau numerotate filele paginilor;
- Elevii nu sunt trecuți în ordine strict alfabetică;
- Unele module sunt scrise prescurtat;
- Nr. matricole – de completat;
- Nu este aplicată ștampila instituției acolo unde s-au făcut greșeli;
- Nu sunt barate (zetate) pozițiile elevilor retrași;
- Note trecute în creion;
- Date personale, ale elevilor/ parinților etc, incomplete;
- Procesul verbal, de la sfârșitul catalogului, nesemnat de toți profesorii;

Măsuri de îmbunătățire a activității cadrelor didactice/ diriginți:

- Informarea mai atentă a diriginților în ceea ce privește completerea mai atentă a a cataloagelor și supravegherea completării acestora;
- Prelucrarea la începutul anului școlar a metodologiei de completare a cataloagelor și documentelor școlare;
- Descarcarea notelor și absențelor din cataloagele personale la sfârșitul fiecărei săptămâni.

Raport de activitate Comisia de Orar

Comisia de Orar a fost formată din prof. Geoge Carmen și Grigoraș Elena.

Prof Geoge Carmen a întocmit orarul pentru clasele 0-12 forma de învățământ zi iar Grigoraș Elena a întocmit orarul pentru forma de învățământ fără frecvență.

Directorii instituției prof. Stiucă Nicoleta și prof. Drăgan Carmen au predat încadrarea pentru toți profesorii și toate clasele iar prof. Geoge Carmen a lucrat o perioadă de două săptămâni muncă suplimentară pentru întocmirea orarului folosind aplicația ASC ce a fost achiziționată de către instituție în vara anului 2022

Serviciul secretariat a transmis Comisiei de orar un număr de 23 de cereri de restricționare a orelor marea majoritate fiind pentru profesorii care lucrează în mai multe instituții de învățământ dar au fost și cereri fără motivare. Comisia a ținut seama de majoritatea cererilor care au putut fi respectate.

Orarul a încadrat toate grupele pentru limbi străine (grupe unde sunt și câte 4 profesori în paralel la 2 sau 3 clase), de asemenea a încadrat clasele care intră în paralel în Sala de Educație fizică astfel încât să nu fie mai mult de două clase în paralel și clasele 0-4 nu au fost în același timp.

De asemenea au fost rezolvate grupele de laborator pentru intensive.

A existat un număr mic de ferestre în general cam o fereastră pe săptămână per profesor.

Statistica orar:

Profesori:	54
Profesori neterminați:	0
Clase:	32
Cărți:	800
Cărți nerezolvate:	0
Cărți plasate gratuit:	0
Numărul total de ferestre:	33
Numărul mediu de ferestre:	0.611111
Nr. maxim de ferestre pentru	2
Nr. profesori cu nr. maxim de ferestre	1
Lungimea ferestrei maxime:	1
Nr. profesori cu ferestre de	32

RAPORT DE ACTIVITATE

Comisia învățători

Obiectivele urmărite în cadrul comisiei învățătorilor, în anul școlar 2022-2023, au fost:

➤ Proiectarea activității comisiei metodice pentru anul școlar în curs

În acest sens în luna septembrie 2022 membrii comisiei s-au întrunit pentru a organiza și planifica activitatea acesteia.

- S-a evaluat activitatea cadrelor didactice, pentru anul școlar 2021-2022.
- A fost ales - responsabilul comisiei metodice – dl. Crețu Nicolae.
- S-a schițat graficul de activități al comisiei, urmând ca responsabilul comisiei să finalizeze întocmirea acestuia.

➤ Utilizarea unor strategii interactive, în desfășurarea activității comisiei

În cadrul Comisiei metodice în acest an activitatea s-a desfășurat conform graficului de activități astfel:

- Noiembrie 2022 – Microcerc organizat la nivel local, având ca temă: „**Prezentarea de bune practici prin proiecte educaționale**”

La activitate au participat toate cadrele didactice de la învățământul primar, Colegiul „Nicolae Titulescu fiind gazda evenimentului.

- Mai 2021 – Microcerc – online, cu tema: „**Evaluarea națională – cum folosim eficient rezultatele obținute**”

➤ Implicarea comisiei metodice în creșterea calității educației furnizate de școală

În acest sens responsabilul comisiei, a întocmit macheta de încadrare la învățământul primar, respectiva machetă cuprinzând și responsabilitățile fiecărui membru al comisiei.

➤ Îmbunătățirea eficienței actului didactic

În perioada 01.09.2022 – 01.10.2022, în cadrul comisiei s-au desfășurat următoarele activități:

- Analiza planului cadru pentru fiecare clasă;
- Analiza programelor școlare pentru fiecare disciplină de învățământ și fiecare clasă;
- Analiza de conținut a unor modele de planificări și proiectări a unității de învățare abordate integrat;
- Stabilirea orarului clasei;
- Administrarea, corectarea și interpretarea evaluărilor inițiale la comunicare în limba română/ limba și literatura română, precum și la matematică și explorarea mediului/ matematică în vederea abordării cât mai corecte și eficiente a demersului educațional, precum și în vederea definitivării planificărilor calendaristice și a stabilirii activităților remediale/ activităților de performanță cu elevii care au nevoie;

• Prezentarea planificărilor pentru a fi vizate. Toate cadrele au prezentat la timp planificările la avizare. Majoritatea au fost corect întocmite, respectând prevederile legale și curriculare în vigoare.

➤ Integrarea eficientă a documentelor școlare în activitatea instructiv - educativă

Cadrele didactice din învățământul primar au completat în timpul stabilit cataloagele, dovedind cunoașterea și stăpânirea modalității de completare a acestora. Greșelile întâlnite au fost sesizate de membrii Comisiei de verificare a documentelor școlare și remediate.

➤ Asigurarea respectării normelor de securitate pentru elevi

Toate cadrele au prelucrat elevilor și părinților, în întâlnirile cu aceștia, normele de protecția muncii și pentru situații de urgență, precum și regulamentul de funcționare și de ordine interioară al școlii. Totodată pentru prevenirea oricărui tip de accident, a actelor de violență cadrele didactice au efectuat permanent serviciul pe școală conform graficului întocmit la începutul anului școlar.

➤ Crearea unui mediu educațional prietenos

Poavazarea holurilor școlii și sălilor de clasă s-a realizat de către toate cadrele didactice de la învățământul primar, ținându-se cont de nivelul clasei, de evenimentele marcante, de anotimp.

➤ Dezvoltarea colaborării școală-familie

S-au desfășurat ședințe cu părinții, precum și consultații săptămânale în vederea conștientizării acestora asupra importanței educației calitative a copiilor. Cadrele didactice au comunicat permanent părinților, atât rezultatele obținute la învățătură cât și problemele comportamentale ale elevilor, încercând remedierea acestora.

➤ Evaluarea elevilor cu scop de orientare și optimizare a procesului de învățare

S-a realizat prin stabilirea evaluărilor sumative, a descriptorilor de performanță a acestora și interpretarea rezultatelor obținute de elevi, în vederea adaptării demersului instructiv-educativ la particularitățile individuale ale elevilor.

➤ Asigurarea unor legături eficiente cu conducerea școlii, celelalte comisii metodice, ISJ și alți factori educaționali

Reprezintă un obiectiv puternic, realizat în întregime. Colaborarea cu conducerea unității este mult ușurată prin folosirea rețelelor de comunicare online (whats app).

➤ Formarea competențelor profesionale solicitate de nevoia schimbării calitative a procesului de învățământ

Toate cele 3 cadre debutante, au susținut inspecțiile la clasă, în vederea susținerii examenului de definitivare în învățământ. Dl. Crețu Nicolae a susținut inspecția curentă 2, în vederea obținerii gradului didactic II. Toate inspecțiile s-au finalizat cu obținerea calificativului maxim de către candidați, aceștia promovând și examenele scrise.

Pe parcursul anului 4 cadre didactice: Popa Ancuța, Venghiac Diana, Brad Carmen și Crețu Nicolae au urmat cursul de formare „Prof IV”, iar Greiner Rodica, cursul „Prof III”.

Totodată s-au desfășurat numeroase proiecte și parteneriate, unele dintre ele presupunând și concursuri pentru elevi. Rezultatele obținute la concursuri au dus la creșterea încrederii în sine la elevii participanți, dar și la motivarea celorlalți pentru o implicare mai mare în activitățile de învățare, astfel încât să poată participa și ei la aceste concursuri în anii următori.

Printre activitățile desfășurate se regăsesc:

- Teatrul de păpuși piesa „Corbul”
- Vizită la fermele „Cățean” Rotbav și „Sargenția” Zărnești
- Vizita la platforma de selectare deșeuri reciclabile Râșnov
- Colinde „Să-l laudam pe Domnul Iisus”
- Parteneriat: “ Suntem la fel dar totuși diferiți” donații școala Budila alimente, rechizite, jucarii, produse de igiena, haine
- Centrul Cultural Reduta - piesa de teatru “Crăiasă Zăpezii”
- „Să explorăm orizontul local”-drumeție pe Dealul Lempes
- Excursie la Muzeul etnografic și MalomKert Cernat
- Vizită la Grădina Zoologică Brașov

- Vizită la fabrica de lactate Brașov
- Proiectul „Școala Generației Unificate”, în colaborare cu Fundația Special Olympics din România

Dinamica resurselor umane

➤ Cadre didactice

Din totalul de 8 de cadre, 5 sunt titulare având pregătirea necesară; restul de 3 fiind suplینitori calificați.

Din cei 5 titulari, 3 sunt cu gradul I, 1 cu gradul II și 1 cu definitivat.

➤ Elevi

Avem un număr de elevi peste mediu, datorită numărului mare de populație școlară și a faptului ca la clasele a II-a și a III-a există câte o singură clasă pe nivel, fapt care a determinat ca datorită transferurilor colectivele să depășească 30 de elevi.

Nu avem abateri disciplinare foarte grave în rândul elevilor, dar au existat câteva cazuri a căror soluționare a necesitat întrunirea comisiei de disciplină.

Pornind de la analiza activităților desfășurate se pot desprinde următoarele:

Puncte tari:

- Proiectarea a respectat cerințele programelor școlare, remarcându-se flexibilitatea acestora;
- Relația învățător-elev a fost corectă și pusă pe primul loc;
- Învățătorii, școala au colaborat bine cu comitetele de părinți;
- Activitățile desfășurate au fost benefice și am avut multe de învățat;
- Elevii s-au dovedit a fi respectuoși, comunicativi și și-au îndeplinit sarcinile școlare și extrașcolare;
- Participarea constantă a întregului personal didactic la activitățile metodice la nivel de microcerc.

Puncte slabe:

- Lipsa spațiului a dus la depășirea numărului de elevi și implicit la scăderea eficienței a actului instructiv-educativ.

Raport de activitate

al catedrei de limba și literatura română

În anul școlar 2022/2023, activitatea membrilor catedrei de limba și literatura română a urmărit dezvoltarea competențelor și aptitudinilor elevilor preconizate de specificul disciplinei și de programa școlară și a corespuns cerințelor din fișa postului.

I. Proiectarea activității

Membrii catedrei de limba și literatura română au avut în atenție respectarea programei, alegerea manualelor adecvate, întocmirea planificărilor calendaristice conform programelor aprobate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, elaborarea testelor inițiale, evaluarea și interpretarea rezultatelor, întocmirea planurilor remediale, participarea la elaborarea ofertei educaționale, realizarea în format electronic a documentelor proprii și a celor solicitate de către responsabilul catedrei, direcțiune sau de către inspectorul de specialitate. Planificările calendaristice au fost redactate conform programelor aprobate de Minister și predate conform graficului conducerii școlii. Programele de limba și literatura română sunt aprobate prin următoarele ordine ale ministrului: clasa a IX-a și a X-a – ordinul nr. 5099 / 9.09.2009, clasa a XI-a – ordinul nr. 3252 / 13.02. 2006 și clasa a XII-a – ordinul nr. 5959 / 22.12.2006, iar cele pentru gimnaziu prin ordinul 3393 / 28.02.2017. Planul managerial și Planul de activități ale catedrei au fost elaborate de către șefa de catedră, doamna profesoară Grigoraș Elena, după stabilirea proiectelor la nivelul întregii catedre.

S-au planificat ore de consultații cu elevii din clasele a XII-a, cu scopul obținerii unor rezultate bune la examenul de bacalaureat. Consultațiile s-au dovedit utile pentru pregătirea elevilor, în măsura în care aceștia au participat la orele respective. La aceste ore de pregătire suplimentară s-a urmărit familiarizarea elevilor cu subiectele de examen, ținând cont de modelele propuse de minister. De asemenea, s-au organizat simulări pentru proba scrisă, pentru clasele a XII-a, la nivelul întregii școli. Rezultatele la bacalaureat la disciplina limba și literatura română au fost foarte bune, în sesiunea din iunie-iulie procentajul fiind foarte ridicat.

De asemenea, au fost programate activitățile din Săptămâna Altfel, mai ales pentru colegele care au fost și diriginte (Elena Grigoraș, Loredana Aliman). În calitate de diriginte, am păstrat legătura cu părinții, cărora le-am trimis chestionarele legate de școală și i-am informat în legătură cu situația școlară a elevilor. Pe parcursul anului am păstrat legătura cu ei prin ședințe cu părinții și întâlniri individuale, discuțiile fiind în primul rând legate de situația lor școlară, comportamentul în cadrul colectivului clasei și alte probleme specifice.

II. Realizarea activității didactice

S-a asigurat concordanța dintre planurile de lecție, subiectele testelor de evaluare/ lucrărilor scrise semestriale și documentele care concretizează conținuturile procesului de învățământ (planul de învățământ, programa școlară etc.), precum și concordanța dintre competențele specifice - obiectivele operaționale – conținuturi - activități de învățare - metode didactice - mijloace didactice. Verificarea continuă prin lecție a potențialului formativ al lecturii a fost unul dintre obiectivele constante ale demersului instructiv-educativ desfășurat de membrii catedrei. Acest obiectiv însă nu a fost atins în totalitate, numărul elevilor care citesc bibliografia fiind destul de scăzut (sub 50% dintre elevi citesc), deși profesorii aplică teste de lectură la clasă.

S-au realizat lecții din perspectivă transdisciplinară – ținând cont de faptul că literatura permite explorarea într-o manieră cultural-formativă a mai multor domenii precum filosofia, religia, literatura universală etc. În cadrul unor lecții s-a încercat realizarea unor corelații între literatura română și cea universală, la capitolele disciplinei limbii române unde a fost posibil, cât și dezvoltarea abilității de analiză și de argumentare, formarea gustului pentru lectură și a unei gândiri autonome, reflexive și critice în legatură cu diversele texte literare și non-literare abordate.

S-a utilizat la oră manualul școlar, materialele auxiliare specifice disciplinei: culegeri de texte, de eseuri, teste și fișe de lucru, cu subiecte în maniera celor de bacalaureat. Manualele după care au lucrat elevii în acest an școlar au fost stabilite la nivelul catedrei, în funcție de lista manualelor acreditate și de exemplarele care se aflau deja în biblioteca școlii. O parte dintre auxiliarele folosite au fost *Portofoliul elevului*, Grup Editorial Art, clasa a IX-a – a XI-a, *Eseul*, Grup Editorial Art, *Limba și literatura română pentru BAC și admitere*, Ed. Paralela 45, *Limba și literatura română pentru examenul de bacalaureat, proba orală*, Ed. Artetc. S-a folosit calculatorul pentru studierea modulului „Literatura și celelalte arte”, la clasa a IX-a – prin proiecții de filme al căror scenariu a fost conceput după texte literare și pentru diseminarea și evaluarea rezultatelor învățării.

Colegele au încercat să se adapteze și să aplice cât mai multe metode moderne, mai ales că spre finalul anului școlar au fost montate în clase videoproiectoare și table inteligente. Am folosit metode active de învățare, care au combinat activitatea individuală a elevului cu activitatea pe grupe. Activitățile de învățare s-au bazat pe aplicații și fișe de lucru pe care elevii le-au realizat individual sau pe grupe, proiecte, folosirea aplicațiilor online și a platformei Google Classroom.

Membrii catedrei s-au implicat în activități educative, școlare și extrașcolare, proiecte, cum ar fi:

- Raluca Prahoveanu a participat, cu elevii clasei a X-a D, la evenimentul AI CARTE, AI PARTE, organizat la Sala Reduta, în data de 31 octombrie 2022, secțiunea CARTEA DE

LITERATURĂ – spectacol-recital oferit de actorii V. Rebengiuc, Daniela Nane, Marcel Iureș și Otilia Pescariu.

- Elena Grigoraș a participat, cu elevii clasei a X-a E, la același eveniment AI CARTE, AI PARTE.
- Roxana Ioan a participat, la același eveniment, cu clasa a IX-a E.
- Loredana Aliman, cu clasa a XII-a D.
- Raluca Prahoveanu a participat, alături de elevii clasei a X-a D și de diriginta lor, d-na prof. Păun Georgeta, la diverse activități în săptămânile Școala Altfel, Săpt.Verde - cu prof. Spiridon Evelina, Geoge Carmen.
- Loredana Aliman a participat cu elevii clasei a VI-a la diverse activități antibullying în proiectul „De vorbă cu tinerii”, la activități de voluntariat, la activitatea educativă „Noaptea cercetătorilor”, vizionarea operei „My fair lady”, drumeții alături de copiii și părinții clasei, la târgul culinar în scop caritabil organizat de școală, cursul de îndeletnicire manuală, invitată fiind doamna Bularca Gabriela, serbarea de Crăciun
- Loredana Aliman a participat alături de clasa a VI-a la proiectul „Mândru că sunt român”, obținând locul II.
- Loredana Aliman a îndrumat și coordonat următorii elevi pentru a publica articole în revista școlii: Neagu Elena și Biriș Vlad din clasa a VI-a și Iosub Ana din clasa a XII-a E.
- Loredana Aliman a participat la proiectul „15 noiembrie – ziua care nu se uită”, acțiune despre revolta anticomunistă de la Brașov (întâlnire cu istoria locală și lansarea unui roman grafic intitulat „15 noiembrie”, realizat de fiica unuia dintre participanții la această revoltă.
- Loredana Aliman, în Săptămâna Altfel, a realizat următoarele acțiuni: curs de dans modern, în colaborare cu Infinity Dance Studio și Ioana Pogonescu, cusut pe etamină, cu doamna Bularca Gabriela, curs de prim ajutor cu cei de la Crucea Roșie, excursie tematică la Ploiești (Muzeul ceasului, Muzeul „Julia Hasdeu”, Casa Memorială „Nicolae Grigorescu”, Muzeul Cinegetic) și Sinaia, vizitarea fabricii de ciocolată Rap. Confectionery, vizitarea grădinii zoologice și atelier creativ de arta tradițională.
- Loredana Aliman, în Săptămâna Verde, a realizat următoarele acțiuni: activitate de grădinarit în curtea școlii, excursie eco speologică la Peștera Râșnov, Eco Art – pictură cu elemente naturale, drumeție Poiana Brașov, vizită la Autoliv pe tematica minimalizării efectelor poluării.
- Grigoraș Elena, în Săptămâna Altfel, a realizat următoarele acțiuni: jucarea piesei „O scrisoare pierdută” de către elevii clasei a XI-a E, vizionare de film la Coresi, excursie tematică la Zărnești (sanctuarul urșilor, drumeții), drumeție 7 scări.

- Grigoraș Elena, în Săptămâna Verde, a realizat următoarele acțiuni: activitate de grădinarit în curtea școlii, confecționarea unor obiecte pentru clasă din materiale reciclabile, participare la o activitate despre colectarea selectivă alături de cei de la Comprest.

De asemenea, profesorii de limba și literatura română au răspuns tuturor solicitărilor direcțiunii și ISJ de a face parte din comisii de examinare și evaluare, la concursuri și examene de admitere, simulări (ca profesori supraveghetori și evaluatori), competențe și bacalaureat.

III. Evaluarea rezultatelor învățării

În activitatea de evaluare a progresului școlar s-au folosit metode variate (scrisă, orală, prin proiecte, portofolii, activități practice, etc.) în baza unor bareme prestabilite, s-au aplicat cele trei forme de evaluare: inițială, continuă și sumativă, s-a realizat o notare ritmică, s-au aplicat teste respectând standardele naționale, s-au făcut simulări ale examenului de bacalaureat și s-au susținut teze cu subiect unic, s-a urmărit comunicarea și discutarea cu elevii/ părinții a rezultatelor testelor aplicate, s-a inclus autoevaluarea printre etapele proiectării, s-a acordat atenție satisfacerii nevoilor de formare a beneficiarilor educaționali, exprimate de aceștia în chestionare, iar de părinți, în ședințele cu părinții. Interevaluarea a fost realizată la toate ascultările orale, elevii fiind încurajați să își evalueze colegii cu argumente, iar elevul ascultat să se autoevalueze tot cu argumente, astfel înțelegând obiectiv care este nivelul lor actual.

Portofoliul educațional al fiecărui elev a fost una dintre preocupările profesorilor de limbă și literatură română. În calitatea de diriginte, colegele au prelucrat normele de conduită școlară, au responsabilizat elevii în legătură cu drepturile și îndatoririle lor, au contribuit la realizarea de activități specifice, dar și la rezolvarea de situații problematice și chiar conflictuale, abordând diferențiat elevii, în funcție de particularitățile lor de vârstă și psiho-comportamentale, colaborând cu profesorul psiho-pedagog și ținând permanent legătura cu familiile elevilor. De asemenea, au organizat la orele de dirigenție discuții cu dna Nadia Grigorescu, psihologul școlii.

IV. Managementul carierei și al dezvoltării profesionale

Raluca Prahoveanu a promovat examenul de admitere și pe cele de specialitate la Doctorat anul I, domeniul Filologie, Universitatea Transilvania din Brașov.

Elena Grigoraș a participat la examenul de Evaluare a competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română, făcând parte din comisia de echivalare a acestor competențe. De asemenea, a participat ca profesor evaluator la examenul de evaluare națională și bacalaureat.

Iulia Stoichiț a participat la cursuri de formare profesională : cursul „Pregătirea profesorilor debutanți” organizat de C.C.D. Brașov

Profesorii de limba și literatura română au participat la ședințele microcercului de care aparțin – condus de doamna profesoară Feldiorean Sabina de la Liceul „Johanes Honterus”.

Toate colegile din catedră au participat la examenul de simulare pentru bacalaureat.

V. Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare

Profesorii de limba și literatura română au avut inițiativa unor proiecte și parteneriate care au contribuit la promovarea imaginii școlii.

- Raluca Prahoveanu a încurajat și coordonat participarea a două eleve (clasele X D și XI C) la Concursul de Poezie *Andrei Mureșanu*, ediția a XIX-a, secțiunea poezie elevi:

Rezultate: Păsărari Adriana (XI C) a obținut Premiul I, iar Bulbuc Ioana Cătălina (X D) – Premiul II.

<https://lapasprinbrasov.ro/muzeul-casa-muresenilor-brasov-festivitatea-de-decernare-a-premiilor-concursului-de-poezie-andrei-muresanu/>

- Raluca Prahoveanu a reînnoit parteneriatul Colegiului N. Titulescu cu Colegiul Național B. P. Hașdeu din Buzău, în cadrul Concursului regional de creații literare, concurs-simpozion *"Recuperarea clasicilor"* editia a VII-a - am coordonat activitatea a doi elevi din clasa a X-a D, Cătănoiu Cornel, cu eseu *Codin și preeriile istoriei* și Fulop Robert, cu eseu *Ciulinii Bărăganului* de Panait Istrati – *Într-o viață plină de obstacole*.

Rezultate: Cătănoiu Cornel a obținut Mențiune, iar Fulop Robert – Diplomă de participare.

- Raluca Prahoveanu a încurajat și coordonat participarea elevilor la mai multe secțiuni ale *Festivalului Internațional de Creație și Interpretare Ana Blandiana*, ediția a XI-a, 2023:
 - la secțiunea II *Analiză literară / Traduceri, subsecțiunea III - Traduceri în lb. engleză poezie*: au participat elevii Cătănoiu Cornel (X D), Ilie Ioana Cristina și Boricean Briana-Sorina (XI C). Fulop Robert (X D) și la secțiunea II, *Analiză literară* – cu eseu *La hotarul dintre bine și rău, singur sau în doi*.
 - la secțiunea *Creație literară – poezie, eseu* – elevii Marin Amalia (IX B), Cătănoiu Cornel, Fulop Robert și Mihai Alexa Maria (XD), Păsărari Adriana (XI C).

Rezultate: eleva Ilie Ioana Cristina a obținut Premiul II la Traduceri în lb. engleză.

- **Traducerile sunt incluse în antologia intitulată *În căutarea spațiului pierdut: Festivalul de creație și interpretare Ana Blandiana: traduceri 2023***, coordonatori Carmen Scarlet, Mirela Munteanu, Mihaela Preda, Prefață de Nicolae Băciuț, editura Vatra Veche, Tg-Mureș, ISBN 978-606-9014-26-1, 821.135.1 (la pp.16 și 24).

De asemenea, și-au îndeplinit sarcinile în comisiile din cadrul instituției. Activitățile catedrei de limbă și comunicare s-au realizat prin colaborarea tuturor membrilor catedrei și au fost coordonate de Elena Grigoraș, șefă de catedră în anul școlar 2022-2023.

Raport de activitate al catedrei de limbi moderne

În anul școlar 2022/2023, activitatea membrilor catedrei de limbi străine a urmărit dezvoltarea competențelor și aptitudinilor elevilor preconizate de specificul disciplinelor și de programa școlară și a corespuns cerințelor din fișa postului.

II. Proiectarea activității

Membrii catedrei au avut în atenție respectarea programei, alegerea manualelor adecvate, întocmirea planificărilor calendaristice conform programelor aprobate de Ministerul Educației Naționale, elaborarea testelor inițiale, evaluarea și interpretarea rezultatelor, întocmirea planurilor remediale, realizarea în format electronic a documentelor proprii și a celor solicitate de către responsabilul catedrei, direcțiune sau de către inspectorul de specialitate.

Planificările calendaristice au fost redactate conform programelor aprobate de Minister și predate conform graficului conducerii școlii. Planul managerial și Planul de activități ale catedrei au fost elaborate de către șefa de catedră, doamna profesoară Sava Roxana, după stabilirea proiectelor la nivelul întregii catedre.

II. Realizarea activității didactice

S-a asigurat concordanța dintre schițele de lecție, subiectele testelor de evaluare și documentele care concretizează conținuturile procesului de învățământ (planul de învățământ, programa școlară, etc.), precum și concordanța dintre competențele specifice - obiectivele operaționale – conținuturi - activități de învățare - metode didactice - mijloace didactice.

S-a utilizat la oră manualul școlar, materialele auxiliare specifice disciplinei. Manualele după care au lucrat elevii în acest an școlar au fost stabilite la nivelul catedrei, în funcție de lista manualelor acreditate și de exemplarele care se aflau deja în biblioteca școlii.

Membrii catedrei s-au implicat în activități educative, școlare și extrașcolare, cum ar fi:

- Au organizat activități cu ocazia *Ziua limbilor europene* în luna septembrie 2022 – a avut loc a doua ediție a Proiectului educațional *Turnul Babel*, proiect înscris în calendarul proiectelor județene de la nivelul județului Brașov;
- Au organizat activități cu ocazia *Zilelor francofoniei* în luna martie, activități la care au fost invitați și domnul consul al Ambasadei Franței și Președinta Aianței Franceze din Brașov – activitățile au fost organizate de către doamnele profesoare de franceză din școala noastră – Velea Adina, Păun Georgeta, Goilă Claudia, Gabor Lucia. În urma acestui eveniment au fost

selectați elevi cu nivel avansat de limba franceză pentru a lua parte la *Balul francofoniei*, unde au fost însoțiți de către doamnele profesoare Gabor Lucia și Goilă Claudia.

- Doamna profesoară Ilieș Gabriela a participat în luna decembrie la concursul *Concursul în tradiții germane, organizat de Șc gimnazială nr 9*;
- Doamna profesoară Ilieș Gabriela a participat în perioada septembrie- iunie la concursul *Germana pentru generația click, unde eleva Blăjuț Karina a obținut locul al II-lea la secțiunea compunere*.
- Doamna profesoară Ilieș Gabriela a participat la *Conferința națională a profesorilor de limba germană în luna septembrie 2022*;
- Doamna Ilieș Gabriela a participat la *Olimpiada deșeurilor și în Patrula de reciclare*;
- În perioada august-septembrie 2022 doamna profesoară Ilieș a beneficiat de o bursă oferită de *Institutul Goethe la cursul Deutsch fur Jugendliche, curs cu participare internațională. A promovat și gradul al II-lea în această vară*.
- În perioada ianuarie 2023-martie 2023, doamna profesor Ilieș a participat la proiectul *eTwinning inițiat de Colegiul Nicolae Titulescu intitulat Meine Umwelt und ich – Kultur, Brauche und Freizeit*.
- Doamna profesoară Bija Mihaela a fost secretar al Consiliului profesoral, iar dna profesoară Ilieș Gabriela a fost secretar al Consiliului de administrație;
- Doamnele profesoare Păun Georgeta, Crișan Carmen și Sava Roxana Ioana au participat la cursul *Dezbaterea – metodă didactică și activitate extrașcolară*, curs organizat de CCD Brașov ce are 15 credite profesionale transferabile;
- Doamnele profesoare Păun Georgeta, Crișan Carmen și Sava Roxana Ioana au participat la cursul *Managementul sistemic al clșei de elevi*, curs ce are 10 credite profesionale transferabile și care a fost organizat de CCD Timiș;
- Doamnele profesoare Crișan Carmen și Sava Roxana Ioana au participat la *Cambridge Day – conferință online*;
- Doamna profesoară Gabor Lucia a participat la cursurile de formare *Prof IV – Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended learning* la care a acumulat un număr de 16 credite profesionale transferabile și *Concevoir et animer une formation dynamique et efficace – curs pentru formator de formatori*, organizat la Nisa.
- Doamna profesoară Crișan a participat totodată la proiectul– *De vorbă cu tinerii* derulat în parteneriat de ISJ Brașov, CJRAE Brașov, Inspectoratul de Poliție al Județului Brașov;

- Doamnele profesoare Crișan Carmen, Ilieș Gabriela, Păun Gergeta, Sava Roxana Ioana au publicat articole în revista liceului **Jurnal de liceu-CNT**, revistă coordonată de către doamna profesoară Crișan Carmen;
- Doamna profesoară Crișan Carmen a organizat două excursii cu clasa a XI-a E la Bușteni și la Cămpina;
- Doamna profesora Sava Roxana a organizat vizite la Universitatea Transivania din Brașov pentru elevii clasei a 12-a;
- Doamna profesoară Păun Georgeta a organizat o excursie la Turda în săptămâna Școala Altfel împreună cu elevii clasei a X-a B și a X-a D.
- Doamna profesoară Crișan Carmen a organizat o sesiune de informare asupra traficului de ființe umane;
- Elevele Muscă Alessandra, din clasa a XI-a E și Rusu Angelina din clasa a X-a C coordonate de doamna profesoară Crișan Camen au obținut mențiuni la etapa județeană a Olimpiadei de limba engleză;
- Eleva Fătulescu Sabina, din clasa a VIII-a, coordonată de doamna profesoară Manea Maria Rozalia a obținut Mențiuni la etapa județeană a Olimpiadei de limba engleză.
- Eleva Ilie Ioana din clasa a XI-a C, coordonată de doamna profesoară Sava Roxana a obținut Mențiuni la etapa județeană a Olimpiadei de limba engleză;
- Doamnele profesoare Crișan Carmen și Sava Roxana au coordonat cele două echipe ce au participat la Olimpiada **Tinerii dezbat** organizată în luna mai și au participat la competiție în calitate de arbitri;
- Doamnele profesoare Manea Maria, Bîja Mihaela, Crișan Carmen și Sava Roxana au organizat etapa locală a Olimpiadei de limba engleză și au participat la etapa județeană în calitate de evaluatori;
- Doamna profesor Păun Georgeta a participat în calitate de profesor evaluator la etapa județeană a Olimpiadei de limba franceză;
- Doamnele profesoare de limba franceză au participat la Concursul județean *Parada costumelor*, organizat de către Colegiul Național Unirea Brașov și au obținut nenumărate premii dintre care amintesc premiul I pentru eleva Borulea Ecaterina din clasa a X-a E;
- Doamnele profesoare Manea Maria, Bîja Mihaela și Crișan Carmen au organizat Concursul Smarty pentru clasele din ciclul primar;
- Doamnele profesoare Sava Roxana și Crișan Carmen au participat la Concursul Județean *English for you*, unde s-au obținut Premiul al II-lea de către eleva Prundar Sofia din clasa a V-a, locul al III-lea de către Vajoi David din clasa a V-a și mențiuni de către elevele Buleu

Alexa din clasa a V-a și Fășie Cristina din clasa a VI-a. Doamnele profesoare au participat și în calitate de coordonatori și în calitate de evaluatori în cadrul concursului.

De asemenea, profesorii de limbi străine au răspuns tuturor solicitărilor direcțiunii și ISJ de a face parte din comisii de examinare și evaluare în cadrul examenului de bilingv de la clasa a 8-a, la examenul de competențe de limbi străine și simulări ale examenului de bacalaureat.

III. Evaluarea rezultatelor învățării

În activitatea de evaluare a progresului școlar s-au folosit metode variate (scrisă, orală, prin proiecte, portofolii, activități practice, etc.) în baza unor bareme prestabilite, s-au aplicat cele trei forme de evaluare: inițială, continuă și sumativă, s-a realizat o notare ritmică, s-au aplicat teste respectând standardele naționale, s-a urmărit comunicarea și discutarea cu elevii/părinții a rezultatelor testelor aplicate, s-a inclus autoevaluarea printre etapele proiectării, s-a acordat atenție satisfacerii nevoilor de formare a beneficiarilor educaționali.

În calitatea de diriginte, membrii catedrei au prelucrat normele de conduită școlară, au responsabilizat elevii în legătură cu drepturile și îndatoririle lor, au contribuit la realizarea de activități specifice, dar și la rezolvarea de situații problematice, abordând diferențiat elevii, în funcție de particularitățile lor de vârstă și psiho-comportamentale, ținând permanent legătura cu familiile elevilor. De asemenea, au organizat la orele de dirigenție discuții cu dna Silvia Cartiș, psihologul școlii.

Elevii clasei a XII-a E, jumătate intensiv engleză, jumătate intensiv germană, au fost îndrumați de către doamnele profesoare Sava Roxana și Ilieș Gabriela pentru a-și întocmi atestatul lingvistic. Aproape toți elevii au depus atestatele ce au fost apoi evaluate de către doamnele profesoare Manea Maria și Crișan Carmen la limba engleză, respectiv Ilieș Gabriela și un profesor metodist la limba germană.

IV. Managementul carierei și al dezvoltării profesionale

Profesorii de limbi străine au participat la ședințele microcercului de care aparțin.

În cursul acestui an școlar, membrii catedrei au fost preocupați de formarea continuă și de metodică predării disciplinei, acest lucru văzându-se în participarea la nenumărate cursuri și webinarii. Doamna profesor Ilieș Gabriela a susținut și promovat gradul al II-lea în luna august.

V. Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare

Profesorii catedrei au fost implicați activ în viața școlii, făcându-și treaba cu seriozitate în toate comisiile din care fac parte.

Activitățile catedrei de limbi moderne s-au realizat prin colaborarea tuturor membrilor catedrei și au fost coordonate de Sava Roxana, șefă de catedră în anul școlar 2022-2023.

RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA CATEDREI DE FIZICĂ, CHIMIE, BIOLOGIE

Catedra de fizică, chimie, biologie a fost formată în anul 2022-2023 din:

1. Neniu Elena, titular, grad did I
2. Xenici Carmen, suplinitor, grad did. II
3. Sima Milian, titular, grad did. I
4. Pânzaru Simona, titular, grad did II
5. Donici George, suplinitor, grad did I
6. Mocanu Cristina, titular, grad did II
7. Iancău Crina, titular, grad did definitivat.

În anul școlar 2022-2023 activitatea profesorilor care fac parte din această catedră s-a desfășurat pe următoarele coordonate:

- Activități curriculare;
- Formare profesională continuă/perfecționare;
- Activități extracuriculare.

ACTIVITĂȚI CURICULARE:

Activități didactice:

- Întocmirea activităților anuale
- Elaborarea planificărilor calendaristice
- Elaborarea testelor de evaluare (inițiale, predictive, sumative, finale)
- Elaborarea fișelor de lucru (pe clasă, pe nivel de performanță vizat)
- Programarea consultațiilor cu elevii
- Desfășurarea ședințelor de catedră
- Desfășurarea ședințelor de cerc.

Activitatea curriculară a urmărit câteva obiective:

- Comunicarea elev-profesor – s-a realizat comunicarea de tip partenerial, complexă și multivalentă, centrată pe achiziții, pe optimizarea nivelului de cunoștințe al elevilor.
- Formarea deprinderilor de lucru intelectual și aptitudinal la elevi. De aceea s-a pus un accent deosebit pe latura practică, aplicativă specifică științelor, astfel încât elevii să dobândească deprinderi practice, utile în demersul didactic, în cadrul competițiilor și chiar în viața de zi cu zi.
- Rezultatele bune la proba Ed a examenului de bacalaureat pentru cele trei discipline și admitere în învățământul superior reflectă cunoștințele temeinice pe care elevii și le-au însușit în cadrul orelor de curs, dar și în afara programului ca urmare a pregătirii de care au beneficiat din partea profesorilor lor.
- Utilizarea laboratoarelor de fizică, chimie și biologie astfel încât experimentul să contribuie la dezvoltarea deprinderilor practice.
- Metoda de învățare centrată pe elev, ca beneficiar direct al actului didactic, se regăsește în conținuturile unităților de învățare asistate de calculator, utilizând soft-uri educaționale.

Activități derulate:

Testarea inițială

- Proiectarea unui plan de recapitulare a materiei studiate de elevi în anii precedenți – toate clasele și toți profesorii

- Elaborarea și aplicarea testelor inițiale pentru clasele V-XII, realizarea matricelor de specificație, septembrie-octombrie 2022
- Analiza rezultatelor obținute de elevi la testele inițiale, în cadrul ședințelor de catedră, octombrie 2022 și întocmirea planului de recuperare acolo unde a fost cazul
- Elaborarea și aplicarea testelor pentru elevii claselor a XII-a care susțin examenul de bacalaureat, septembrie-decembrie 2022

Proiectarea didactică

- Introducerea în planificări a cerințelor noi referitoare la testarea inițială
- Asigurarea cu material didactic a celor trei laboratoare
- Planificarea utilizării laboratoarelor.

Activități metodice

- Participarea la consfăturile pe discipline a tuturor cadrelor didactice- septembrie-octombrie 2022
- Participarea cadrelor didactice în cadrul activităților desfășurate la cercurile pedagogice

CURSURI DE PERFECTIONARE:

Este de remarcat faptul că profesorii de fizică, chimie și biologie din școala noastră sunt preocupați pentru ridicarea calității activității didactice și educative participând la cursuri de formare atât în domeniul materiei predate cât și a proiectelor educaționale.

- Participare la sesiunile de formare și atelierile de lucru, din cadrul programului Erasmus + , în cadrul proiectului "Găsește plăcerea în învățare" în zilele de 2.12.2021 și 20.01.2022; precum și la sesiunea de informare referitoare la platformele europene eTwinning și Scientix, organizată de ISJ Brașov, în 17 martie 2022, a promovat către elevii din clasele la care predă, programul internațional al Google :MIND THE GAP, inițiat în România în parteneriat cu Adfaber.org, ce își propune să ofere mentorat elevilor din clasele a VII-a până la a XI-a, ca urmare a participării la webinarile: "Eroii Internetului - Siguranța Online" (diploma nr. 2760 din 20.12.2022) și "Dezvoltarea carierei" (diploma nr. 2759 din 20.12.2022) - Donici George
- Au participat la activități metodico-științifice organizate la nivelul școlii și la nivel de microcerc – toți profesorii
- CRED 2023 – Mocanu Cristina
- MATE 2023 – Mocanu Cristina
- PROF IV – Mocanu Cristina.

ACTIVITĂȚI EXTRACURICULARE:

- Proiectul "Știința înseamnă cunoaștere" derulat în perioada noiembrie 2022- mai 2023 – Cașăș Anca, Neniu Elena
- Proiect de orientare școlară și profesională derulat în luna februarie 2023 la Universitatea Politehnică din București – Cașăș Anca, Neniu Elena
- Vizită la IAR Ghimbav – orientare profesională – aprilie 2023 – Cașăș Anca
- Excursie – "Istorie și natură în Maramureș" – aprilie 2023 – Mocanu Cristina și Xenici Carmen
- Vizită punct de sortare deșeuri Râșnov – 2023 Pânzaru Simona

- Vizită Stabilus și Fabrica de bomboane din Ghimbav – 2023 Pânzaru Simona
- Vizită muzeul de științe Turda – aprilie 2023 Pânzaru Simona
- Parada modei cu îmbrăcăminte confecționată din materiale reciclabile - 2023 Pânzaru Simona

Raport de activitate al catedrei istorie-geografie

În anul școlar 2022/2023, activitatea membrilor catedrei de istorie-geografie a urmărit dezvoltarea competențelor și aptitudinilor elevilor preconizate de specificul disciplinei și de programa școlară și a corespuns cerințelor din fișa postului.

III. Proiectarea activității

Membrii catedrei de istorie-geografie au avut în atenție respectarea programei, alegerea manualelor adecvate, întocmirea planificărilor calendaristice conform programelor aprobate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice, elaborarea testelor inițiale, evaluarea și interpretarea rezultatelor, întocmirea planurilor remediale, participarea la elaborarea ofertei educaționale, realizarea în format electronic a documentelor proprii și a celor solicitate de către responsabilul catedrei, direcțiune sau de către inspectorul de specialitate. Planificările calendaristice au fost redactate conform programelor aprobate de Minister și predate conform graficului conducerii școlii, după cum urmează: clasa a IX-a: Întocmită conform programei școlare aprobate prin Ordin al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 3458/ 09.03.2004 și Reperelor metodologice pentru aplicarea curriculumului la clasa a IX-a în anul școlar 2021-2022; clasa a X-a: întocmită conform Programei școlare pentru clasa a X-a aprobată prin ordinul ministrului educației și cercetării nr. 4598 / 31.08.2004 și Reperelor metodologice pentru aplicarea curriculumului la clasa a X-a în anul școlar 2022-2023; clasa a XI-a: întocmită conform Programei școlare aprobată prin ordin al ministrului educației, cercetării și inovării nr. 5099 / 09.09.2009 și Reperelor metodologice pentru aplicarea curriculumului la clasa a XI-a în anul școlar 2023-2024; clasa a XII-a: Întocmită conform Programei școlare aprobată prin ordin al ministrului educației, cercetării și inovării nr. 5099 / 09.09.2009

Planul managerial și Planul de activități ale catedrei au fost elaborate de către șeful de catedră, domnul Man Dorel, după stabilirea proiectelor la nivelul întregii catedre.

S-au planificat ore de consultații cu elevii din clasele a XII-a, cu scopul obținerii unor rezultate bune la examenul de bacalaureat. Consultațiile s-au dovedit utile pentru pregătirea elevilor, în măsura în care aceștia au participat la orele respective. La aceste ore de pregătire suplimentară s-a urmărit familiarizarea elevilor cu subiectele de examen, ținând cont de modelele propuse de minister. De asemenea, s-au organizat simulări pentru proba scrisă, pentru clasele a XII-a, la nivelul

întregii școli. Rezultatele la bacalaureat la disciplinele istorie și geografie au fost foarte bune, în sesiunea din iunie-iulie procentajul fiind 100%.

De asemenea, au fost programate activitățile din Săptămâna Altfel, mai ales pentru colegele și colegii care au fost și diriginți (Valtizan Constanța, Spiridon Nicolae, Spiridon Evelina, Man Dorel). Diriginții, au păstrat legătura cu părinții, cărora le-au trimis chestionarele legate de școală și i-au informat în legătură cu situația școlară a elevilor. Pe parcursul anului au păstrat legătura cu ei prin ședințe cu părinții și întâlniri individuale, discuțiile fiind în primul rând legate de situația școlară a elevilor, comportamentul în cadrul colectivului clasei și alte probleme specifice.

II. Realizarea activității didactice

S-a asigurat concordanța dintre planurile de lecție, subiectele testelor de evaluare/ lucrărilor scrise semestriale și documentele care concretizează conținuturile procesului de învățământ (planul de învățământ, programa școlară etc.), precum și concordanța dintre competențele specifice - obiectivele operaționale – conținuturi - activități de învățare - metode didactice - mijloace didactice.

S-au realizat lecții din perspectivă transdisciplinară – ținând cont de faptul că istoria și geografia permite explorarea într-o manieră cultural-formativă a mai multor domenii precum filosofia, religia, literatura etc. În cadrul lecțiilor s-a încercat realizarea unor corelații între istorie și geografie, cât și dezvoltarea abilității de analiză și de argumentare, formarea gustului pentru lectură și a unei gândiri autonome, reflexive și critice în legătură cu diversele subiecte abordate.

S-a utilizat la oră manualul școlar, materialele auxiliare specifice disciplinei: culegeri de texte, de eseuri, teste și fișe de lucru, cu subiecte în maniera celor de bacalaureat. Manualele după care au lucrat elevii în acest an școlar au fost stabilite la nivelul catedrei, în funcție de lista manualelor acreditate și de exemplarele care se aflau deja în biblioteca școlii. O parte dintre auxiliarele folosite au fost Caiet de lucru, Editura Booklet, 2022, Caiet de lucru, Editura Booklet 2023, Istoria românilor. Compendiu pentru examenul de bacalaureat, Editura Mega, 2020, Istoria pe înțelesul tuturor. Ghid de pregătire a examenului de bacalaureat pentru elev și profesor, Editura DelFin, 2020, Ghidul Elevului. Istoria recentă a României, Editura Tradiție, 2015, Memoratoare pentru toate clasele. S-au folosit resurse educaționale deschise.

Colegii au încercat să se adapteze și să aplice cât mai multe metode moderne, mai ales că spre finalul anului școlar au fost montate în clase videoproiectoare și table inteligente. Am folosit metode active de învățare, care au combinat activitatea individuală a elevului cu activitatea pe grupe. Activitățile de învățare s-au bazat pe aplicații și fișe de lucru pe care elevii le-au realizat individual sau pe grupe, proiecte, folosirea aplicațiilor online și a platformei Google Classroom.

Colegii care predau geografie au utilizat elemente TIC, în proiectarea activității cât și în predare. Toate planificarile, proiectările și fișele de lecție le-a realizat în format standard MICROSOFT WORD și/sau EXCELL, PREZI.

A realizat proiecte de lecție/ schițe și diferite materiale pentru învățarea în format fizic dar și on-line. Acestea sunt toate stocate pe platforma școlii, G-suite for Education. A realizat întâlniri cu părinții și elevii clasei a IX-a C. A realizat activitățile didactice, acordând o importanță deosebită caracterului aplicativ al învățării. A utilizat metode moderne, activ-participative în predare-învățare-evaluare.

Proiectarea activităților extracurriculare a fost corelată cu obiectivele curriculare, nevoile și interesele educabililor și planul managerial al unității.

Au aplicat în mod frecvent transdisciplinaritatea, utilizând informații din domeniul istoriei, biologiei, informaticii etc.

Membrii catedrei s-au implicat în activități educative, școlare și extrașcolare, proiecte, cum ar fi:

- Spiridon Nicolae a participat, cu elevii claselor a VII-a și a X-a E, la Olimpiada de geografie.
- Valtizan Constanța a participat, cu elevii claselor a VIII-a, a IX-a E, a X-a E, a XI-a E și a XII-a D, la olimpiada de geografie.
- Elevii care au participat la olimpiada de istorie, etapa județeană, au obținut următoarele rezultate:
 - Dediu Miruna Georgiana – clasa a VIII-a – Premiul al III-lea;
 - Ioniță Robert Andrei – clasa a IX-a E – Premiul al II-lea;
 - Miron Raluca – clasa a XII-a D – Mențiune.
- Valtizan Constanța a participat, cu elevii clasei a VIII-a, a X-a E, a XI-a C, a XII-a D, la acțiunile de comemorare a marelui diplomat Nicolae Titulescu, la Biserica Sf. Nicolae din Schei.
- Valtizan Constanța a elaborat și coordonat Proiectul regional „Nicolae Titulescu – un nume ce străbate timpul” și a participat, cu elevii claselor a V-a, a VIII-a, a X-a E, a XI-a E și a XII-a D, la sesiunea de referate și comunicări istorice „Personalități care au marcat destinul României”. Elevii au obținut următoarele rezultate:
 - Csuka Robert – clasa a X-a – Premiul I.
 - Olaru Matei-Alexandru – clasa a XI-a E – Premiul I.
 - Brătulescu Diana-Andreea – clasa a XI-a E – Premiul II.

- Făcăoaru Cosmin – clasa a XI-a E – Premiul III.
- Moroianu Ștefan-Alexandru – clasa a X-a E – Mențiune.
- Buleu Alexa – clasa a V-a – Mențiune.

De asemenea, profesorii de istorie și geografie au răspuns tuturor solicitărilor direcțiunii și ISJ de a face parte din comisii de examinare și evaluare, la concursuri și examene de admitere, simulări (ca profesori supraveghetori și evaluatori), competențe și bacalaureat.

III. Evaluarea rezultatelor învățării

În activitatea de evaluare a progresului școlar s-au folosit metode variate (scrisă, orală, prin proiecte, portofolii, activități practice, etc.) în baza unor bareme prestabilite, s-au aplicat cele trei forme de evaluare: inițială, continuă și sumativă, s-a realizat o notare ritmică, s-au aplicat teste respectând standardele naționale, s-au făcut simulări ale examenului de bacalaureat, s-a urmărit comunicarea și discutarea cu elevii/ părinții a rezultatelor testelor aplicate, s-a inclus autoevaluarea printre etapele proiectării, s-a acordat atenție satisfacerii nevoilor de formare a beneficiarilor educaționali, exprimate de aceștia în chestionare, iar de părinți, în ședințele cu părinții. Interevaluarea a fost realizată la toate ascultările orale, elevii fiind încurajați să își evalueze colegii cu argumente, iar elevul ascultat să se autoevalueze tot cu argumente, astfel înțelegând obiectiv care este nivelul lor actual.

Portofoliul educațional al fiecărui elev a fost una dintre preocupările profesorilor istorie și geografie. În calitatea de diriginți, colegii au prelucrat normele de conduită școlară, au responsabilizat elevii în legătură cu drepturile și îndatoririle lor, au contribuit la realizarea de activități specifice, dar și la rezolvarea de situații problematice și chiar conflictuale, abordând diferențiat elevii, în funcție de particularitățile lor de vârstă și psiho-comportamentale, colaborând cu profesorul psiho-pedagog și ținând permanent legătura cu familiile elevilor. De asemenea, au organizat la orele de dirigenție discuții cu dna Nadia Grigorescu, psihologul școlii.

IV. Managementul carierei și al dezvoltării profesionale

Trif Septimius este doctorand al Facultății de Geografie din Cluj-Napoca.

Valtizan Constanța a participat la Evaluarea Națională și a fost membru în Comisia de admitere liceu – clasa a VIII-a.

Profesorii de istorie și geografie au participat la ședințele de microcerc.

Toți colegii din catedră au participat la examenul de simulare pentru bacalaureat.

V. Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare

Profesorii de istorie și geografie au avut inițiativa unor proiecte și parteneriate care au contribuit la promovarea imaginii școlii.

De asemenea, și-au îndeplinit sarcinile în comisiile din cadrul instituției. Activitățile catedrei de istorie și geografie s-au realizat prin colaborarea tuturor membrilor catedrei și au fost coordonate de Man Dorel, șef de catedră în anul școlar 2022-2023.

Raport de activitate Catedra de Informatică și Tehnologia Educației și a Comunicațiilor

Membrii catedrei de informatică și TIC

-prof Geoge Carmen Daniela- șef catedră

-prof Bejenaru Cristina

-prof. Buzulescu Cipriana

-prof. Stan Lucian

-prof. Lungu Andreea - CIC

-Toți membrii catedrei au întocmit planificările calendaristice în conformitate cu programele școlare în vigoare și au aplicat bateria de teste inițiale discutată în catedră.

-Au fost selectate manualele, platformele educative și auxiliarele ce au fost utilizate în procesul didactic

-Activitatea desfășurată a urmărit o rigurozitate în ceea ce privește parcurgerea materiei și pregătirea elevilor inclusiv pentru examenele și concursurile din acest domeniu.

-Pentru clasele a XII-a, materia a fost planificată astfel încât să poată fi realizată o recapitulare a materiei pentru examenul de Competențe digitale (la toate clasele, indiferent de profil) și o pregătire minuțioasă a examenelor de Atestat profesional și bacalaureat informatică (pentru clasele cu specializarea matematică-informatică și științe ale naturii)

Au fost organizate pregătiri suplimentare pentru examene și concursuri fiecare profesor având responsabilitatea de a selecta elevii cu rezultate deosebite. La nivelul catedrei s-au realizat informări în aceste privințe.

Membri catedrei au participat la organizarea și desfășurarea mai multor examene și concursuri: Au fost elaborate subiecte și bareme pentru toate concursurile și examenele desfășurate în școală astfel:

-pentru examenele de corigențe , diferențe

-pentru olimpiada pe școala dar și faza locală la disciplinele Informatica și TIC.

- simularea examenului de bacalaureat: toți membrii catedrei au fost implicați în diverse activități precum organizare, supraveghere, corectură.

- activități la academiile ECDL, CISCO și ORACLE din școala noastră.

S-a participat la o serie de concursuri după cum urmează:

- Pe școală: Olimpiada de informatică și Olimpiada de TIC(au fost organizate și desfășurate în școală)
- Faza locală: Olimpiada de informatică (a fost organizată și desfășurată în școală)
- Selecție pentru alte concursuri: pentru Olimpiada de inovare și creativitate(proiecte) s-a calificat elevul Oblesniuc Robert

- **La olimpiada de inovare și creativitate digitală elevul Oblesniuc Robert a participat la faza on-line pe țară unde a obținut locul 1 iar la faza națională locul 3- desfășurat în august 2022**

-S-a organizat **atestatul profesional** pentru clasa a 12-a A(au fost coordonate 20 de proiecte iar examenul s-a desfășurat în 4 Mai, toți elevii au promovat examenul media generală a fost de 9,39). Comisia a fost formată din prof. Geoge Carmen- secretar, prof. Bejenaru Cristina – evaluator, prof. Buzulescu Cipriana- evaluator, prof. Iacob Mirela(Colegiul Dr I Meșotă) vicepreședinte și președinte director Stiucă Nicoleta
Examenul s-a desfășurat conform metodologiei fiind susținute cele două probe: proba practică și proiectele care au fost elaborate pe parcursul anului.

Prof Geoge Carmen a fost vicepresedinte la atestatul desfășurat la Liceul "Andrei Mureșanu" Brașov.

- S-a facut pregatire suplimentară cu elevii pentru examenul de bacalaureat
- prof Geoge Carmen face parte din consiliul consultativ la disciplina informatica si a participat la toate actiunile organizate dar si la microcercurile disciplinei
- s-au corectat atat simularile date în scoala cat si la examenul de bacalaureat
- s-a realizat echivalarea pentru proba de Competențe digitale pentru toți elevii înscriși la bacalaureat
- prof. Geoge Carmen a fost profesor evaluator la Olimpiada de Tehnologia Informației și a Comunicațiilor, contestații la TIC și C#
- prof Geoge Carmen a fost supraveghetor și corector la Olimpiada de informatică- faza județeană
- prof Geoge Carmen a fost profesor evaluator la sesiunea de bacalaureat proba Informatică-pilotarea on-line

- Susținerea campaniei de popularizare în rândul elevilor (indiferent de profil),inițiată la nivelul ISJ Brașov , Ora de programare(colectivul de profesori de infotic)
In acest an scolar au participat 4 clase din școala noastră.
- proiect în parteneriat cu ECDL sub deviza *Și eu pot să am cunoștințe de TIC la nivel ECDL*(colectivul de profesori de infotic)

- Un alt obiectiv propus la începutul anului școlar a fost introducerea unor noi cursuri în școala noastră astfel încât elevii sa-și poată dezvolta aptitudinile și în alte domenii ale informaticii precum rețelistică, programare în Java etc, dar să și primească certificate recunoscute pe piața muncii.

În această privință există progrese deoarece avem acreditare de instructor pentru CISCO, ORACLE (Georghe Carmen) și ECDL. (profesori acreditați: prof. Georghe Carmen Daniela și Lungu Andreea- concediu îngrijire copil).

Doi elevi au finalizat cursuri în cadrul Academiei CISCO obținând diplome acreditate (activitatea a fost susținută și monitorizată de prof. Georghe Carmen).

Pentru ECDL anul acesta nu am avut activitate deoarece a fost schimbat modul de gestionare al plății către ECDL iar serviciul contabilitate nu a avut deschidere pentru o altă abordare eficientă. Ne propunem ca în următorul an școlar să găsim o soluție deoarece colegiul nostru are o tradiție de colaborare cu ECDL și are un număr mare de absolvenți.

-S-a realizat o informare a elevilor despre facilitățile oferite de catedră

- Membrii catedrei au urmat o serie de cursuri de perfecționare profesională

(Georghe Carmen-pentru web design: HTML, JavaScript, React și Redux, PHP, Bejenaru Cristina s-a înscris pentru gradul II).

Rezultatele la bacalaureat proba Informatică: procent promovabilitate 94,11%(1 elev cu nota sub 5 care a promovat în a doua sesiune). Au susținut proba 14 elevi de la profilul matematică-informatică și 3 elevi de la profilul științe ale naturii. Media celor promovați este 8,03 fiind 4 medii peste 9

Dintre elevii absolvenți menționăm că un procent de peste 80% din elevii de la profilul matematică-informatică urmează în prezent facultăți de profil.

CATEDRA DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI ARTE

Subsemnatul, **Radu Adrian** responsabil al Comisiei de Educație fizică și Arte, prezintă raportul de activitate în anul școlar **2022 – 2023** de la **Colegiul „Nicolae Titulescu” Brașov**.

Activitățile desfășurate în acest an școlar, s-au realizat, conform itemilor stabiliți în fișa de evaluare:

PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Respectarea programei școlare, a normelor de elaborare a documentelor de proiectare, precum și adaptarea acestora la particularitățile grupei/clasei

- ❖ S-au conceput, întocmit, proiectat și redactat planificarea calendaristică (în format electronic și hârtie) la începutul anului școlar, în conformitate cu legislația în vigoare, până la termenul stabilit.
- ❖ Proiectarea didactică a fost întocmită pe baza evaluării inițiale și particularităților de vârstă/nevoi ale elevilor.
- ❖ S-au proiectat și redactat evaluarea inițială și finală a elevilor (planificarea temelor, realizarea fișelor de lucru, notarea și centralizarea rezultatelor), cu itemi specifici nivelului de vârstă.

Folosirea TIC în activitatea de proiectare

❖ S-au realizat în format electronic proiectarea activităților didactice personalizând documentele prin elemente de originalitate, prin introducerea antetului specific ministerului și unității școlare.

Proiectarea unor activități suport pentru învățarea în mediul online și a instrumentelor de evaluare aplicabile online, din perspectiva principiilor de proiectare didactică

❖ Proiectarea de activități suport pentru învățarea în mediul online

❖ Proiectarea de instrumente de evaluare aplicabile online

Proiectarea unor activități extracurriculare corelate cu obiectivele curriculare, nevoile și interesele educabililor, planul managerial al unității

❖ S-au realizat în acest an școlar întâlniri /activități cu părinții elevilor, în scopul corectării comportamentelor indezirabile și a prevenirii unor rezultate școlare slabe.

❖ Proiectarea activităților catedrelor și comisiilor în conformitate cu documentele unității

❖ S-a realizat în format electronic proiectarea activităților educative extrașcolare și extracurriculare în conformitate cu documentele unității.

REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE.

Utilizarea unor strategii didactice care asigură caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice.

❖ Planurile de lecție, schițele de lecție și testele de evaluare sunt în concordanță cu documentele care concretizează conținuturile procesului de învățământ (planul de învățământ, programa școlară etc.).

❖ Există concordanță între competențele specifice-obiectivele operaționale-conținuturi-activități de învățare-metode didactice-mijloace didactice.

❖ S-au ales strategii de predare – învățare – evaluare potrivite particularităților de vârstă ale copiilor, aplicând la grupă metode moderne, activ-participative.

❖ S-au realizat lecții din perspectiva transdisciplinară.

Utilizarea eficientă a resurselor materiale din unitatea de învățământ în vederea optimizării activităților didactice inclusiv TIC.

❖ S-a utilizat manualul școlar adecvat fiecărei clase, am realizat mijloace didactice originale și utilizat eficient resursele materiale existente, inclusiv TIC specifice educației muzicale și clasei respective.

❖ S-au asigurat mijloace de învățământ, materiale didactice auxiliare didactice adaptate particularităților de vârstă ale copiilor, nivelului de dezvoltare și conținuturilor activităților planificate.

❖ Utilizarea mijloacelor TIC în cadrul orelor de curs.

Utilizarea de resurse educaționale deschise, aplicații online, crearea și susținerea sesiunilor de învățare pe platforme educaționale

- ❖ Utilizarea platformelor educaționale în sesiunile de învățare
- ❖ Crearea de resurse educaționale deschise
- ❖ Utilizarea de aplicații online în sesiunile de învățare

Diseminarea, evaluarea și valorizarea activităților realizate.

- ❖ S-a diseminat, evaluat și valorizat activitățile realizate (în cadrul comisiei metodice, în cadrul lecțiilor cu elevii, în cadrul întâlnirilor cu părinții) ținând cont de feed-back-ul primit.

Organizarea și desfășurarea activităților didactice, curriculare, extracurriculare, în mediul școlar, extrașcolar și în mediul online.

Prof. Radu Adrian

- organizarea și derularea de activități didactice, curriculare și extracurriculare în mediul online
- pregătirea suplimentară a echipelor de fotbal baieti si volei fete și băieți
- ocuparea locului 1 cu echipa reprezentativă de fotbal băieți la **ONSS** faza pe județ
- ocuparea locului 3 cu echipa reprezentativă de fotbal băieți la **ONSS** faza zonală
- ocuparea locului 3 cu echipa reprezentativă de volei fete la **ONSS** faza pe județ
- ocuparea locului 3 cu echipa reprezentativă de volei băieți la **ONSS** faza pe județ
- în cadrul săptămânii **Scoala Altfel** a inițiat un parteneriat între Universitatea Transilvania și Colegiul Nicolae Titulescu Brașov, a vizitat Universitatea Politehnica București, facultatea de științe economice, design de produs și mediu, facultatea de inginerie tehnologică, inginerie mecanică și facultatea de educație fizică și sporturi montane toate din cadrul Universității Transilvania Brașov, împreună cu elevii clasei 12 B
- în săptămâna **Scoala Verde** a participat alături de elevii clasei a 12 B la activități de ecologizare și de reciclare desfășurate atât în cadru unității noastre școlare.
- membru în **comisiile**:
 - metodică a diriginților
 - metodică
 - proiecte si programe educative
 - de evaluare a ofertelor
 - comisia paritara

- consiliul de administratie al unitatii scolare
- comitetul de SSM si PSI – verificarea salii de sport
- întreținere și inventariere anuală a patrimoniului
- siguranță școlară
- activitate la nivelul comisiilor din cadrul ISJ Brașov în calitate de președinte a Sindicatului "Spiru Haret" Brașov
- colaborare strânsă cu elevii/părinții în calitate de diriginte al clasei a XII-a B

Prof. Alecu Ștefan

- a pregătit echipa reprezentativă de fotbal gimnaziu băieți
- a obținut locul 1 la ONSS faza pe microcerc cu echipa de fotbal băieți –gimnaziu
- a ocupat locul 4 cu echipa reprezentativă de fotbal gimnaziu băieți la *Cupa Transilvania*
- a finalizat programul de doctorat
- s-a implicat în activitățile organizate în cadrul catedrei și a comisiilor

Prof. Constantinescu Anda:

- a pregătit suplimentar și a participat la ONSS liceu unde a obținut:
 - locul I- baschet băieți faza pe microcerc
 - locul II- baschet băieți faza județeană
 - locul I- baschet fete faza pe microcerc
 - locul II- baschet fete faza județeană
 - locul I handbal fete faza pe microcerc
 - locul II handbal fete faza județeană

Prof. Velicea Cristian:

- a pregătit suplimentar elevii pentru ONSS tenis de masă și șah
- a participat la ONSS șah, iar un elev s-a calificat la faza pe județ.
- a participat ca organizator la faza pe județ a ONSS baschet băieți și fete gimnaziu în calitate de președinte al comisiei baschet la nivel ISJ Brașov

Prof. Popa Alexandru Radu Ștefan:

- a participat la Consfăturile anuale
- a participat la ședințele de microcerc
- a realizat cu o echipă de elevi ai claselor a V-VIII –a , expo interne, parteneriate: expo-Frumosul prin arta , Bucuria Craciunului , Ziua Marțisorului, Ziua Mamei, Ziua copilului.

Prof. Popoiu Patricia-Mihaela:

- a pregătit grupuri de elevi pentru susținerea momentelor artistice cu ocazia Zilei naționale – „Sunt român oriunde aș fi”. Tot în cadrul aceluiași proiect am dezvoltat un parteneriat alături de

Școala Gimnazială Moieciu, reprezentată în spectacol de eleva Colțea Petruța, din clasa a Va. Evenimentul a avut loc la Centrul Cultural Reduta și a avut un succes deosebit, fiind amplu mediatizat în mass media locală.

- a realizat împreună cu d-na prof. Manea Maria serbarea de Crăciun în care au evoluat atât elevi de gimnaziu, cât și cei de liceu de la clasa de educație artistică (Paliciuc Denise, Hulea Adina, Suhaci Doina, Dragomir Denisa, Drăgan Ana).

- a participat la evenimentul organizat la bustul lui **Mihai Eminescu** din curtea Jandarmeriei Brașov, în data de 15.01.2023, cu ocazia împlinirii a 173 de ani de la nașterea „Luceafărului Poeziei Românești„. La această amplă activitate artistică au participat elevele clasei de educație artistică din clasele a XI-a (Paliciuc Denise, Hulea Adina, Suhaci Doina- Cezara) și din clasa a XII-a , (eleva Dragomir Denisa).

- a susținut în luna ianuarie 2023 un micro- recital alături de elevii de gimnaziu cu ocazia „ Micii Uniri„, în încheierea evenimentului am jucat Hora Unirii.

- a participat în calitate de profesor asistent la simularea Examenului de Bac.

- în luna aprilie a susținut inspecția curentă 1 pentru dobândirea gradului didactic II obținând calificativul maxim.

- în cadrul săptămânii **Scoala Altfel** a inițiat un parteneriat între **Fiarmonica Brașov** și școala noastră, prin participarea **Cvartetului Gaudeamus** la un real maraton muzical susținut în sala festivă.

- a desfășurat un concurs de karaoke, alături de d-na prof Spiridon Evelina, cu participarea elevilor din clasele de gimnaziu și clasele a IX-a.

- în săptămâna **Scoala Verde** a participat alături de d-na prof Spiridon Evelina la activități de ecologizare și de reciclare desfășurate atât în cadru unității noastre școlare, cât și la sediul unor firme.

Formarea deprinderilor de studiu individual și în echipă în vederea formării /dezvoltării competenței de „a învăța să înveți“.

❖ S-a promovat studiul individual și în echipă în rezolvarea unor sarcini de lucru creative.

Organizarea și desfășurarea de activități prin participare la acțiuni de voluntariat

- domnul Radu Adrian a coordonat programul Special Olympics Unified Champion Schools - Școala Generației Unificate, alături de prof. Alecu Ștefan care a participat la proiect

EVALUAREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII.

Asigurarea transparenței criteriilor, a procedurilor de evaluare și a rezultatelor activității de evaluare.

- ❖ S-a asigurat transparența criteriilor, a procedurilor de evaluare și a rezultatelor activității de evaluare prin prezentarea obiectivelor și criteriilor evaluării elevilor precum și prin prezentarea planului evaluării elevilor.
- ❖ S-a aplicat cele trei forme ale evaluării: inițială, continuă și sumativă.
- ❖ S-a proiectat și redactat evaluarea inițială a elevilor (planificarea temelor, realizarea fișelor de lucru, notarea și centralizarea rezultatelor), cu itemi specifici nivelului de vârstă.
- ❖ S-a realizat notarea ritmică a rezultatelor evaluării.

Aplicarea testelor predictive, interpretarea și comunicarea rezultatelor.

- ❖ S-au formulat itemi în concordanță cu obiectivele evaluării, conținuturile evaluării și standardelor de performanță și am prezentat baremele de corectare și notare.
- ❖ S-au utilizat diverse instrumente de evaluare; am aplicat teste, le-am interpretat și comunicat individual rezultatele evaluării, am centralizat rezultatele și am consemnat progresul/regresul școlar.

Utilizarea diverselor instrumente de evaluare, inclusiv a celor online

- ❖ S-a folosit în evaluare fișele de evaluare elaborate de MEN.
- ❖ S-au utilizat instrumente diverse de evaluare (portofolii/ referate/proiecte).
- ❖ S-a utilizat de asemenea instrumente care să permită și evaluarea practică și online pentru elevi

Promovarea autoevaluării și interevaluării.

- ❖ S-a inclus autoevaluarea ca etapă în demersul didactic în proiectarea activităților, realizând-o individual/în cadrul grupelor de lucru, dar și interevaluarea la nivelul grupelor de lucru/clasei.

Evaluarea satisfacției beneficiarilor educaționali

- ❖ S-au implicat beneficiarii educaționali în alegerea ofertei educaționale.
- ❖ S-au realizat întâlniri periodice cu părinții elevilor în scopul prevenirii eșecului școlar.

Coordonarea elaborării portofoliului educațional ca element central al evaluării rezultatelor învățării.

- ❖ S-a realizat un portofoliu educațional, criteriile de evaluare a acestuia, precum și prezentarea conținutului acestuia.

Realizarea și aplicarea unor instrumente de evaluare a activității online, valorizarea rezultatelor evaluării și oferirea de feedback fiecărui elev.

- ❖ Realizarea și aplicarea unor instrumente de evaluare a activității online și valorizarea rezultatelor evaluării
- ❖ Oferirea de feedback fiecărui elev în urma evaluării activității acestuia

MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI

Stabilirea unui cadru adecvat pentru desfășurarea activităților în conformitate cu particularitățile clasei de elevi

- ❖ La începutul anului școlar am prezentat elevilor ROI și ROFUIP ce trebuie respectate în timpul anului școlar, întocmind în acest sens documentele justificative;

Monitorizarea comportamentului elevilor și gestionarea situației conflictuale

- ❖ Am consemnat, în caietul personal, problemele comportamentale ale elevilor, am intervenit și aplanat diversele situații comportamentale;

Cunoașterea, consilierea și tratarea diferențiată a elevilor

- ❖ În permanență am fost receptiv la problemele elevilor, încercând să îi atrag către activitatea didactică și în același timp să îi responsabilizez în ceea ce privește această activitate

Motivarea elevilor prin valorizarea exemplilor de bună practică

MANAGEMENTUL CARIEREI ȘI AL DEZVOLTĂRII PROFESIONALE

Participarea la programele de formare continuă/perfecționare și valorificarea competențelor științifice, didactice și metodice dobândite

- ❖ am participat la cursul "Comunicarea și relaționarea eficientă cu elevii" organizat de Asociația Transformarea prin formare

Implicarea în organizarea activităților metodice la nivelul comisiei/catedrei/ responsabilului

- ❖ Din punct de vedere al dezvoltării profesionale am participat la cercurile pedagogice, precum și la toate întrunirile organizate pe raza cercului metodic Brașov

Realizarea/actualizarea portofoliului profesional și dosarului personal

- ❖ S-a actualizat în permanență portofoliul personal cu documentele aferente

Dezvoltarea capacității de comunicare și relaționare în interiorul și în afara unității (cu elevii, personalul școlii, echipa managerială și cu beneficiarii din cadrul comunității-familiiile elevilor)

CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI LA PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII ȘCOLARE

Coordonarea și participarea la proiectul național Special Olympics cu elevii colegiului, promovând astfel imaginea și numele colegiului

Promovarea ofertei educaționale

Promovarea imaginii unității de învățământ în comunitate prin participarea și rezultatele elevilor la olimpiade, concursuri, competiții, activități extracurriculare și extrașcolare realizate în mediul școlar, extra școlar și în mediul online

- ❖ Popularizarea activităților extracurriculare și extrașcolare în mass-media, site-uri educaționale, revista școlii, pagina web a colegiului

Realizarea/participarea la programe/activități de prevenire și combatere a violenței și bullyingului în mediul școlar și / sau în mediul online

Respectarea normelor, procedurilor de sănătate și securitate a muncii și de PSI și ISU pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității de învățământ precum și a sarcinilor suplimentare

- ❖ Am respectat Regulamentul de Ordine Interioară

Implicarea activă în crearea unei culturi a calității la nivelul organizației

- ❖ Am participat la activități care au contribuit la o buna imagine a școlii în comunitate (cercurile pedagogice, serbări școlare, activități în aer liber)

Promovarea de activități de învățare interactive prin utilizarea unor instrumente realizate cu ajutorul tehnologiei

- ❖ Proiectarea de activități de învățare interactive prin utilizarea unor instrumente realizate cu ajutorul tehnologiei
- ❖ Promovarea de activități de învățare interactive prin utilizarea unor instrumente realizate cu ajutorul tehnologiei

CONDUITA PROFESIONALĂ

Manifestarea atitudinii morale și civice

- ❖ Am avut o ținută decentă și un comportament social care să nu afecteze imaginea școlii

Respectarea și promovarea deontologiei profesionale

- ❖ Pe parcursul întregului an școlar am respectat normele deontologice potrivit statutului cadrului didactic, având un comportament decent cu toate cadrele didactice din instituție și din afara acesteia; pentru buna desfășurare a activităților am colaborat cu majoritatea cadrelor didactice.